



OSNOVNA ŠOLA LESIČNO
Lesično 5b, 3261 LESIČNO



☎ (03) 800 27 00 ✉ o-lesicno.ce@guest.arnes.si 🌐 <http://www.os-lesicno.si> ID 68680210

OSNOVNA ŠOLA LESIČNO
Lesično 5b
3261 LESIČNO

Štev. del.: 600/XIV

z dne 22. 9. 2023

LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE LESIČNO

za šolsko leto 2023/2024

Lesično, september 2023

UVODNI DEL

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim osnovna šola skupaj z dejavniki okolja zagotavlja sistematično uresničevanje z zakonom in z izvršilnimi predpisi določene cilje in naloge. Z njim vsako leto določi celoten obseg, vsebino in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela, obseg interesnih in drugih dejavnosti ter pogoje za njihovo izvedbo. Določi delo svetovalne službe, drugih služb, delo knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje delavcev šole, sodelovanje z zavodi, zunanjimi sodelavci in druge naloge za uresničevanje osnovnega izobraževanja.

Poleg določb v zakonih in izvršilnih predpisih upošteva osnovna šola tudi obveznosti, ki jih sprejema občinski svet.

Opredelitev izhaja iz normativnih določil posameznih zakonov in izvršilnih predpisov, kot so:

- Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13, 46/16 – ZOFVI-K in 76/23),
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – uradno prečiščeno besedilo (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 popr., 25/17 ZVaj, 123/21, 172/21, 2037/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23),
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22 in 74/23),
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 52/13),
- Pravila zavoda OŠ Lesično,
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli (Uradni list RS, št. 61/12, 51/13 in 44/21),
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22),
- Zakon o šolski inšpekciji (Uradni list RS, št. 29/96, 91/05, 114/05),
- Odlok občine Kozje o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Lesično (Uradni list RS, št. 64/99, 98/00, 21/97, 35/07),
- Vzgojni načrt Osnovne šole Lesično,
- Zakon o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14, 46/16 – ZOFVI-K in 76/23),
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Uradni list RS, št. 40/12, 96/12 – ZPIZ-2, 104/12 – ZIPRS1314, 105/12, 25/13 – odl. US, 46/13 – ZIPRS1314-A, 56/13 – ZŠtip-1, 63/13 – ZOsn-I, 63/13 – ZJAKRS-A, 99/13 – ZUPJS-C, 99/13 –

ZSVarPre-C, 101/13 – ZIPRS1415, 101/13 – ZDavNepr, 107/13 – odl. US, 85/14, 95/14, 24/15 – odl. US, 90/15, 102/15, 63/16 – ZDoh-2R, 77/17 – ZMVN-1, 33/19 – ZMVN-1A, 72/19, 174/20 – ZIPRS2122 in 139/22 – ZSPJS-AA).

Na podlagi 31. člena Zakona o osnovni šoli ravnateljica pripravi Letni delovni načrt in je odgovorna za njegovo uresničitev na podlagi 49. člena ZOFVI, kjer so navedene pristojnosti ravnatelja.

Z letnim delovnim načrtom se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi institucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanji sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

POSTOPEK PRIPRAVE IN SPREJEMANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

VSEBINA	NOSILEC / ČAS
Sprejem smernic za načrtovanje in organizacijo dela za šolsko leto 2023/2024 in razdelitev nalog.	ravnateljica in strokovni delavci, junij – septembra 2023
Izdelava osnutka LDN šole.	ravnateljica, junij – septembra 2023
Priprava programa, obsega in vsebine vzgojno-izobraževalnega dela ter programa dela strokovnih organov	ravnateljica, strokovni delavci in strokovni aktivni, avgust, september 2023
Priprava LDN: Priprava programov dni dejavnosti, šol v naravi, nadaljnega izobraževanja	strokovni delavci, razredniki nosilci programa avgust, september 2023
Obravnava predloga LDN na svetu staršev in sprejem LDN šole na seji sveta zavoda.	Svet staršev Svet šole september 2023

KAZALO

UVODNI DEL	2
1.	6
2.	7
2.1 USTANOVITELJ ŠOLE	7
2.2 FINANCIRANJE	7
2.3 VODENJE IN UPRAVLJANJE ZAVODA	8
2.4 ŠOLSKI OKOLIŠ IN ŠOLSKI PROSTOR	9
2.5 KADROVSKA ZASEDBA	10
2.5.1 ZAPOSLENI	10
2.5.2 ZUNANJI SODELAVCI ŠOLE	13
3. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	14
3.1 ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV	14
3.2 RAZPOREDITEV PEDAGOŠKEGA DELA	15
3.3 ORGANIZACIJA POUKA	15
3.4 ŠOLSKI ZVONEC	16
4. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	16
4.1 PREDNOSTNE NALOGE	16
4.2 ŠOLSKI KOLEDAR za šolsko leto 2023/2024	16
4.3 PREDMETNIK	19
4.4 DNEVI DEJAVNOSTI	21
KULTURNI DNEVI	21
NARAVOSLOVNI DNEVI	23
TEHNIŠKI DNEVI	24
ŠPORTNI DNEVI	26
4.5 ŠOLA V NARAVI	27
4.6 INTERDISCIPLINARNI ESKURZIJI	28
4.7 TEČAJNI POUK	28
4.8 IZBIRNI PREDMETI	29
OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	29
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	29
4.9 DIFERENCIACIJA PRI POUKU	29
4.10 RAZŠIRJENI PROGRAM	30
JUTRANJE VARSTVO	30
VARSTVO VOZAČEV	30
PODALJŠANO BIVANJE	30
DODATNI IN DOPOLNILNI POUK	31
4.11 PROSLAVE IN PRIREDITVE	32
4.12 INTERESNE DEJAVNOSTI	33
4.13 TEKMOVANJA V ZNANJU	34

4.14 PROJEKTI	35
MEDNARODNI PROGRAM EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	35
PROJEKT Selfie DSA	35
PROJEKT ERASMUS+ KA2	36
4.15 DRUGE DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2022–2023	37
5. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	44
5.1 PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA	44
5.3 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	44
5.4 PROGRAM DELA STROKOVNIH AKTIVOV	45
5.5 PROGRAM RAZREDNIČARK	48
5.6 PROGRAM DELA IN NALOGE RAVNATELJICE	49
5.7 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE V OKVIRU ZAVODA	52
5.8 STROKOVNO USPOSABLJANJE DELAVCEV ZA SAMOEVALVACIJO	54
5.9 OSTALE ZADOLŽITVE DELAVCEV	54
5.10 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	55
5.11 ŠOLSKA KNJIŽNICA	56
5.12 UČBENIŠKI SKLAD	57
5.13 ŠOLSKI SKLAD	57
5.14 ŠOLSKA PREHRANA	58
5.15 ŠOLSKA SHEMA	59
5.16 ZDRAVSTVENO VARSTVO	60
5.17 VARNA POT V ŠOLO IN PREVOZ	60
5.18 VZGOJNI NAČRT ŠOLE	62
5.19 SKRB ZA OKOLICO ŠOLE	63
5.20 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE IN OTROŠKI PARLAMENT	64
6. PREDAVANJA, RODITELJSKI SESTANKI IN POGOVORNE URE	66
7. DELO STROKOVNIH ORGANOV	68
7.1 SVET STARŠEV	68
7.2 SVET ZAVODA	69
8. NAČRT SPREMLJANJA URESNIČEVANJA LDN	69
9 SEZNAM PRILOG	70

1. CILJI IN VIZIJA ZAVODA

Dolgoročni cilji šole so:

- pridobivanje splošnih in uporabnih znanj, razvijanje samostojnega dela in učenja, sposobnost razumevanja, doseganje čim večje ravni ustvarjalnosti;
- vzgajanje v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm, vzgajanje za medsebojno strpnost ter spoštovanje in upoštevanje drugačnosti;
- skrb za zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj otrok;
- razvijanje jezikovnih zmožnosti in sposobnosti;
- omogočanje strokovnega razvoja strokovnih delavcev in spodbujanje v smeri doseganja visoke kakovosti pouka;
- ohranjanje tradicije in kulturne dediščine s poudarkom na domovinski vzgoji;
- seznanjanje z drugimi kulturami in širjenje človekovega obzorja;
- doseganje optimalne opremljenosti šole.

Kratkoročni cilji šole so:

- kakovostno opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela in samoevalvacija dela;
- skrb za zdravje in varno učno okolje;
- sprotno obveščanje in prilagajanje priporočil glede epidemije;
- posodabljanje učnih načrtov – digitalni učni načrti;
- uvajanje formativnega spremljanja;
- stalno strokovno izpopolnjevanje vseh delavcev šole;
- optimalna organizacija dela in timsko delo kolektiva;
- vzdrževanje pozitivne klime na šoli;
- uvajanje novih projektov, aktivnih oblik in metod dela, aktivno vključevanje staršev v partnersko sodelovanje;
- spodbujanje razvoja vseh vrst IKT;
- nenehna skrb za pravilno uporabo in rabo slovenščine – vzpodbujanje branja;
- dosledno izvajanje vzgojnega načrta šole;
- vzpodbujanje sodelovanja med šolami;
- razvijanje jezikovnih kompetenc.

VIZIJA ŠOLE

»V Osnovni šoli Lesično se dobro počutimo, smo ustvarjalni in odprti za različna mnenja, med nami vladata strpnost in spoštovanje, prizadevamo si za napredek vsakega posameznika, da lahko skozi vzgojno-izobraževalni proces maksimalno napreduje.«

2. OSNOVNI PODATKI OŠ LESIČNO

OSNOVNA ŠOLA LESIČNO

Lesično 5b
3261 LESIČNO

Telefon	☎ (03) 800 27 00
Elektronski naslov	✉ o-lesicno.ce@quest.arnes.si
Spletna stran	🌐 http://www.os-lesicno.si

Transakcijski račun	01251-6030657525
Identifikacijska številka	68680210

VODSTVO ŠOLE

Ravnateljica: mag. Mateja Koprivc Polutnik, prof. biol. in kem.

2.1 USTANOVITELJ ŠOLE

Ustanovitelj šole je Občina Kozje, Kozje 37, 3260 Kozje.

Osnovna šola Lesično s svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju in vzgoji v skladu s cilji šolske zakonodaje.

Osnovna šola Lesično je bila ustanovljena z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Lesično, ki ga je sprejel občinski svet Občine Kozje. Odlok je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 21/1997.

Dejavnosti zavoda so opredeljene in določene v Zakonu o osnovni šoli, v Zakonu o financiranju vzgoje in izobraževanja in z Odlokom o ustanovitvi.

2.2 FINANCIRANJE

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje financira vse stroške v povezavi z izvajanjem programa: stroški zaposlenih delavcev: plače in ostali prejemki. Zagotavlja tudi sredstva za kritje materialnih stroškov, ki vključujejo sredstva za programske materialne stroške, izobraževanje delavcev, ekskurzije, nabavo učil in učnih pripomočkov, ki imajo ob nakupu značaj tekočega odhodka, zdravstvene preglede, subvencioniranje prehrane, učbenikov in sofinanciranje šol v naravi.

Občina Kozje pokriva materialne stroške elektrike, vode, ogrevanja in čistilni material ter stroške tekočega vzdrževanja, zavarovalne premije in varovanje. Občina financira investicijsko vzdrževanje in amortizacijo ter prevoze s šolskim minibusom. Pokriva del stroškov za plače zaposlenih (delež kuharice, delež hišnika) in nadstandardni program z urami varstva vozačev in dodatnimi urami za fakultativni pouk (dramski krožek, folklor, tuj jezik angleščine in športne dejavnosti). Del sredstev nameni učencem za šolo v naravi in pokriva nekatere stroške športnih aktivnosti.

2.3 VODENJE IN UPRAVLJANJE ZAVODA

Šolo upravljata ravnateljica in svet šole.

SVET ŠOLE ima štiriletni mandat. Sestavlja ga 11 članov, in sicer:

- trije predstavniki staršev: Barbara Ploštajner, Miroslava Romih, Vesna Zidar;
- trije predstavniki ustanovitelja: Nikola Ivič, Polona Podlesnik, Tatjana Žlender;
- pet predstavnikov delavcev šole: Urška Drobne, Milena Grobelšek, Karolina Hostnik Amon, Nives Kostevc Arzenšek in Albina Novak.

Predsednica sveta šole je **Milena Grobelšek**.

RAVNATELJICA

Ravnateljica **Mateja Koprivc Polutnik** opravlja dela in naloge poslovnega in pedagoškega vodje.

SVET STARŠEV

Sestavljajo ga predstavniki staršev iz vsakega razreda. Skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev v šoli. Volijo ga starši na prvem roditeljskem sestanku.

Svet staršev predlaga:

- nadstandardne programe in daje soglasje o predlogih ravnatelja o nadstandardnih programih,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv, razredniki in tim za kakovost.

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole, ki obravnavajo strokovna vprašanja povezana z vzgojno-izobraževalnim delom in o njih odločajo, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odločajo o vzgojnih ukrepih, dajejo pobude za napredovanje strokovnih delavcev, dajejo mnenja o predlogih ravnatelja in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo strokovno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z učenci s posebnimi potrebami ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.,

Strokovne aktive v šoli sestavljajo učitelji po predmetnih (aktiv 1. VIO, družboslovno-jezikovni aktiv, naravoslovno-matematični aktiv, aktiv športa in umetnosti). Strokovni aktiv obravnava problematiko predmeta, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, usklajuje delo po predmetih, načrtuje dneve dejavnosti.

Razredničarke vodijo delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizirajo vzgojne in učne rezultate, skrbijo za reševanje vzgojnih in učnih težav, sodelujejo s starši in šolsko svetovalno službo, odločajo o vzgojnih ukrepih ter opravljajo druga dela v skladu z zakonom.

Tim za kakovost vodi strokovne delavce in usklajuje izbrane izboljšave za dvig kakovosti šole skozi vzgojno-izobraževalni proces ter pripravi samoevalvacijsko poročilo ob koncu šolskega leta.

SKUPNOST UČENCEV

Za uveljavljanje svojih interesov se oddelčne skupnosti povezujejo v otroški parlament učencev in tudi v skupnost učencev šole.

2.4 ŠOLSKI OKOLIŠ IN ŠOLSKI PROSTOR

Šolski okoliš obsega območji krajevnih skupnosti Lesično in Zagorje v Občini Kozje. Šola ima za izvajanje učno-vzgojnega dela zelo dobre prostorske in materialne pogoje ter urejeno okolico šole.

PROSTORSKI POGOJI

Šola ima: 10 matičnih učilnic, 4 specializirane učilnice (TIT, NAR, GOS, RAČ), knjižnico, telovadnico, jedilnico, šolsko kuhinjo, garderobe in sanitarije, kabinete, upravne prostore in garažo. V šolski okolici sta igrišči za nogomet, rokomet in košarko, igrišče za odbojko na mivki, urejena učilnica na prostem z učno mlako, s parkom kamnin in zelenimi zavetišči, šolski vrt, peskovnik, obnovljena igrala in obnovljeno otroško igrišče s knjigobežnico. V šolski okolici je tudi Vodna učna pot, ki je nastala na pobudo Osnovne šole Lesično v sodelovanju s Kozjanskim parkom in podporo Občine Kozje.

MATERIALNI POGOJI

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je določen s finančnim načrtom za koledarsko leto.

Načrt investicij in vzdrževalnih del nastaja v dogovoru z lokalno skupnostjo. Po prioritetni listi se izvedejo dela v obsegu finančnih sredstev predvidenih v proračunu Občine Kozje. Načrtujemo večje investicijsko vzdrževalno delo z obnovo dotrajanih tal spodnjega hodnika z ureditvijo kanalizacijskih in vodovodnih inštalacij. Z vidika energetske učinkovitosti nadaljujemo z zamenjavo halogenskih žarnic z žarilno nitko z varčnejšimi LED žarnicami v učilnicah in telovadnici šole. V šolskem letu 2023/2024 imamo plan za pleskanje sten ter struganje in lakiranje parketov v dveh učilnicah, zamenjavo pohištva v kabinetu učiteljev ter redna vzdrževalna dela.

V šolstvu trendi sodobne družbe ustvarjajo nove potrebe in izzive v vzgojno izobraževalnem procesu, zato načrtujemo vzpostavitev inovativne učilnice s sodobnim pohištvom in interaktivnimi učnimi pripomočki. V okviru SIO 2020 - Programa nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju posodabljammo računalniško opremo in informacijsko tehnologijo.

Za potrebe kakovostnega izvajanja pouka sproti nabavljamo učila, pripomočke in didaktični material. Strokovni delavci (ali po aktivih) pripravijo prioritetni program za pripomočke. Predviden nakup iz sredstev učbeniškega sklada in šolskega sklada je:

- dopolnitev učbenikov,
- dopolnitev didaktičnih pripomočkov po posameznih predmetnih področjih,
- dopolnitev pripomočkov za gibanje in šport,
- dopolnitev knjig v knjižnici s strokovno literaturo.

2.5 KADROVSKA ZASEDBA

Število delovnih mest opravljanja je določeno s Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (*Uradni list RS, št. 57/07, 65/08, 99/10, 51/14, 64/15, 47/17, 54/19, 180/20, 54/21, 161/22 in 74/23*). Soglasje k sistemizaciji daje MIZŠ za vsako leto posebej. Glede na število učencev se določi število oddelkov, število strokovnih delavcev in število drugih zaposlenih.

2.5.1 ZAPOSLENI

- Ravnateljica

IME IN PRIIMEK NAZIV	IZOBRAZBA	SMER
MATEJA KOPRIVC POLUTNIK svetnica	UNIV. VIS, mag. znanosti	BIO, KEM

- Pedagoški delavci

IME IN PRIIMEK NAZIV	IZOBRAZBA	SMER
SANJA CENTRIH svetovalka	UNIV. VIS	TJN, ZGO
LILJANA CERAR svetovalka	UNIV. VIS	RP
JANEZ ČEPIN svetovalec	UNIV. VIS	LESARSTVO
POLONA ČEPIN mentorica	UNIV. VIS	RP
MILOJKA DROBNE svetovalka	UNIV. VIS	LUM
URŠKA DROBNE svetovalka	UNIV. VIS	RP
MILENA GROBELŠEK svetnica	VŠ	MAT, FIZ
KAROLINA HOSTNIK AMON svetnica	UNIV. VIS	RP
MATEJA KOPRIVC POLUTNIK svetnica	UNIV. VIS, mag. znanosti	BIO, KEM
NIVES KOSTEVC ARZENŠEK svetnica	UNIV. VIS	RP
LIDIJA KOTNIK KLAUŽER svetovalka	UNIV. VIS, mag. manag. izobr.	GEO, ZGO
IVAN KUKOVIČ svetnik	UNIV. VIS	ŠPO

KLAVDIJA NAMURŠ mentorica	UNIV. VIS	SLJ
LUČKA PALIR svetnica	UNIV. VIS	RP
MOJCA RAJH	2. BOL. ST., MAG.	GEO, BIO
MATEJ ROMIH svetnik	UNIV. VIS	GUM
GORDANA SALOBIR BORKO svetovalka	UNIV. VIS	SLJ FIL
JULIJANA VALEK	UNIV., 1. stopnja	ŠPO
URŠKA ŽNIDERŠIČ GOLEŽ mentorica	UNIV. VIS	TJA

- Svetovalna delavka

IME IN PRIIMEK NAZIV	IZOBRAZBA	SMER
VIDA ZAJKO KOVAČIČ svetnica	UNIV. VIS	PEDAGOGIKA

- Knjižničarka

IME IN PRIIMEK NAZIV	IZOBRAZBA	SMER
LUČKA PALIR svetnica	UNIV. VIS	RP

- Tajnica VIZ VI in računovodkinji VI, VII

IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA	SMER
Hermína Ogrizek Hostnik	STR. VIS	DIPL.ORG-MEN.
Monika Novak	VŠŠ	FINANCE

- Tehnični delavci

IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA	DELOVNO MESTO
Martina Strgar	GOS. TEH, SŠ	kuharica
Albina Novak	TEK. TEH, SŠ	pom. kuh., čistilka
Amalija Pertinač	OŠ	čistilka
Dragica Guček	OŠ	čistilka
Milena Černic	OŠ	čistilka
Franc Amon	POKL. STEK.	hišnik

- Spremljevalki učencema

IME IN PRIIMEK	IZOBRAZBA	DELOVNO MESTO
Barbara Užmah	KEM. TEH., SŠ	začasna spremljevalka učencu
Klavdija Šobar	ZDR. TEH., SŠ	začasna spremljevalka učenki s sladkorno boleznijo

2.5.2 ZUNANJI SODELAVCI ŠOLE

Institucija – strokovni delavci	Dejavnost
ZDRAVSTVENI DOM Šmarje pri Jelšah – Magda Sep – Peter Černezel	Zdravstvena vzgoja za otroke in mladostnike Zobozdravstvena vzgoja otrok in mladostnikov
JAVNI ZAVOD KOZJANSKI PARK – strokovni delavci (Barbara Ploštajner, Adrijan Černelč, Mojca Kunst, Ema Jevšnik, Vesna Zakonjšek, Tatjana Kotnik)	Naravoslovne in naravovarstvene vsebine – naravoslovni dnevi, vodeni ogledi, delavnice, fotografski in literarni natečaji
LOVSKA DRUŽINA Kozje – Darko Kolar	Ohranjanje naravnega okolja in zagotavljanje ravnotežja v naravi – naravoslovni dnevi, zagotavljanje sredstev za ogled tehniškega muzeja Slovenije in živalskega vrta
POLICIJSKA POSTAJA Šmarje pri Jelšah – Dejan Pogorevc	Prometna preventiva in vzgoja

3 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1 ŠTEVILO UČENCEV IN ODDELKOV

V šolskem letu 2023/2024 je v OŠ Lesično vpisanih 109 učencev. Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela v šolskem letu 2023/2024 bo potekala v devetih samostojnih oddelkih in dveh oddelkih podaljšanega bivanja. Za učence 1. razreda in druge učence je organizirana skupina jutranjega varstva.

Razred	Število učencev
1. razred	15
2. razred	7
3. razred	11
4. razred	15
5. razred	11
6. razred	10
7. razred	9
8. razred	18
9. razred	13
Skupaj	109

3.2 RAZPOREDITEV PEDAGOŠKEGA DELA

UČITELJICA/UČITELJ	RAZREDNI-ČARKA	RAZRED/POUČEVANJE
Polona Čepin	1. r.	1. r.: SLJ, MAT, SPO, GUM, 6. r.: MAT
Karolina Hostnik Amon	2. r.	2. r.: SLJ, MAT, SPO, LUM, GUM, ŠPO
Liljana Cerar	3. r.	3. r.: SLJ, MAT, SPO, TJA 1. r.: N1A, 2. r.: TJA
Nives Kostevc Arzenšek	4. r.	4. r.: SLJ, MAT, NIT, DRU, GUM, 3. r.: GUM, 5. r.: GOS, 6. r.: GOS
Lučka Palir	5. r.	5. r.: SLJ, MAT, NIT
Mojca Rajh	6. r.	5. r.: DRU, NAR 6. r.–7. r., BIO 8. r.–9. r., SPH, NPH, ŽČZ, OPB, JV
Urška Žnideršič Golež	7. r.	TJA 4. r.–9. r.
Lidija Kotnik Klaužer	8. r.	GEO 6. r.–9. r., ZGO 6. r.–9. r., DKE 7. r. –8. r.
Milena Grobelšek	9. r.	MAT 7. r.–9. r., FIZ 8. r. –9. r.
Sanja Centrih		NI3, OPB
Janez Čepin		TIT 6. r. –8. r., ROM, NRA 4. r. –6. r.
Milojka Drobne		LUM 4. r. –9. r.
Urška Drobne		1. r.: ŠPO, LUM, 3. r.: ŠPO, LUM; OPB, JV
Mateja Koprivc Polutnik		KEM 8. r. –9. r., POK
Ivan Kukovič		ŠPO 4. r. –9. r., IŠP, NŠP 4. r. –6. r., ŠPO nad. 1. r. –3. r., JV
Klavdija Namurš		SLJ 8. r. –9. r., ŠON, OPB
Matej Romih		GUM 5. r. –9. r., GLP
Gordana Salobir Borko		SLJ 6. r. –8. r., OPB
Julijana Valek		2. učiteljica v 1. razredu, OPB

3.3 ORGANIZACIJA POUKA

Pouk je enoizmenski. Prične se ob 7.50 in traja do 14.45. Zjutraj je organizirano varstvo vozačev. Glavni odmor traja 25 minut, takrat je malica in rekreativni odmor. Kosilo je med 12.30 in 13.15. Za učence, ki čakajo na prevoz, je organizirano varstvo vozačev. Po končanem pouku se lahko učenci 1.–5. razreda vključijo v oddelek podaljšanega bivanja do 15.50.

3.4 ŠOLSKI ZVONEC

Predura: 7.00–7.45

1. ura: 7.50–8.35

2. ura: 8.40–9.25

25-minutni odmor za malico in rekreativni odmor

3. ura: 9.50–10.35

4. ura: 10.40–11.25

5. ura: 11.30–12.15

6. ura: 12.20–13.05

odmor za kosilo med 12.30 in 13.15

7. ura: 13.10–13.55

8. ura: 14.00–14.45

4. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 PREDNOSTNE NALOGE

Prednostne naloge v šolskem letu 2023/2024 so:

- kakovostno izvajanje pouka,
- krepitev bralnega razumevanja,
- razvijanje digitalnih kompetenc in osmišljena raba digitalne tehnologije,
- vzpodbujanje medpredmetnega povezovanja,
- krepitev komunikacije v tujem jeziku,
- izboljšanje kulture prehranjevanja in gibalnih navad,
- vzpodbujanje medvrstniškega povezovanja,
- krepitev duševnega zdravja in nenasilne komunikacije.

4.2 ŠOLSKI KOLEDAR za šolsko leto 2023/2024

Šolsko leto se začne 1. septembra in konča 31. avgusta. Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve, šolo v naravi in celodnevne ekskurzije. Razporeditev pouka, pouka proste dneve in trajanje ter razporeditev šolskih počitnic v šolskem letu s šolskim koledarjem določi minister, pristojen za šolstvo.

Šolsko leto se deli na ocenjevalna obdobja.

OCENJEVALNI OBDOBJI:

1. ocenjevalno obdobje: od 1. septembra 2023 do 31. januarja 2024
2. ocenjevalno obdobje: od 1. februarja 2024 do 24. junija 2024
od 1. februarja 2024 do 14. junija 2024
(za učenke in učence 9. razreda)

Starši bodo pisno obveščeni o uspehu otroka ob koncu vsakega ocenjevalnega obdobja.

ŠOLSKÉ POČITNICE:

JESENSKE: od 30. oktobra 2023 do 3. novembra 2023
NOVOLETNE: od 25. decembra 2023 do 2. januarja 2024
ZIMSKE: od 26. februarja 2024 do 1. marca 2024
PRVOMAJSKE: od 24. aprila 2024 do 2. maja 2024
POLETNE: od 26. junija 2024 do 31. avgusta 2024

Delovna sobota, 21. 10. 2023 – športni dan, Pohod za zdravje vseh generacij.

Pouka prost dan, 9. 2. 2024 – dan šole.

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE:

od 17. 6. 2024 do vključno 1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
od 26. 6. 2024 do vključno 9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
od 19. 8. 2024 do vključno 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU:

3. 5. 2024–14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. 2024–24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. 2024–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom. V skladu s šolskim koledarjem za šolsko leto 2022/2023 se načrtuje nacionalno preverjanje znanja ob koncu 2. in 3. vzgojno-izobraževalnega obdobja. Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za učence 6. in 9. razreda.

1. 9. 2023 je objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja.

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli:

- 7. 5. 2024 – NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred
- 9. 5. 2024 – NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
- 13. 5. 2024 – NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred (za šol.l. 2023/24 - zgodovina)
NPZ iz tujega jezika za 6. razred

OCENJEVALNI KONFERENCI:

Ocenjevalni konferenci bosta ob koncu ocenjevalnih obdobj:

- za 1. ocenjevalno obdobje: torek, 30. 1. 2024,
- za 2. ocenjevalno obdobje: petek, 7. 6. 2024, za 9. razred,
torek, 18. 6. 2024, od 1. do 8. razreda.

ZAKLJUČEK POUKA:

- 14. junij 2024 – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učenke in učence 9. razreda, razdelitev spričeval in obvestil;
- 24. junij 2024 – zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učenke in učence od 1. do 8. razreda, razdelitev spričeval in obvestil.

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12, 56/12 – popr., 20/19, 36/19 in 56/22) je minister za vzgojo in izobraževanje izdal

PODROBNEJŠA NAVODILA O ŠOLSKEM KOLEDARJU ZA OSNOVNE ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024 – 1. DEL

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	30. 10. – 3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
2024	ponedeljek - torek	25. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
	ponedeljek - torek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKE KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	16. 2 – 17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	19. 2. – 23. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek - petek	26. 2. – 1. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota - četrtek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda - četrtek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda - sobota	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

17. 6. - 1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

3. 5. - 14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5. - 24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8. - 30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

4.3 PREDMETNIK

RAZRED IN ŠTEVILO UR/DNI										
PREDMET	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Angleščina			2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Družba							2	70	3	105
Neob. izb. pr.	2	70					1	35	1	35
Neob. izb. pr.							2	70	2	70
Gospodinjstvo									1	35
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Dopolnilni in dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5
Kulturni dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tehniški dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		4 dni		4 dni	
Tedensko število ur pouka	22		23		24		24		26	
Število tednov pouka	35		35		35		35		35	

RAZRED IN ŠTEVILO UR/DNI								
PREDMET	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Angleščina	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Dom. in drž. kultura in etika			1	35	1	35		
Fizika					2	70	2	64
Kemija					2	70	2	64
Biologija					1,5	52,5	2	64
Naravoslovje	2	70	3	105				
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Dopolnilni in dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	32
Neobvezni izbirni pred. 1	1	35						
Neobvezni izbirni pred. 2	1	35						
Izbirni predmet 1			2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
Izbirni predmet 2			1	35	1	35	1	32
Izbirni predmet 3			1	35	1	35	1	32
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Kulturni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Naravoslovni dnevi	3 dni		3 dni		3 dni		3 dni	
Tehniški dnevi	4 dni		4 dni		4 dni		4 dni	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Tedensko št. ur	26		29,5		30		30	
Število tednov pouka	35		35		35		32	

4.4 DNEVI DEJAVNOSTI

KULTURNI DNEVI

RAZRED	ČAS	VSEBINA	NOSILEC/NOSILKA
1.	1. december 2023	Miklavžev sejem	Polona Čepin Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	december 2023	Gledališka predstava	Polona Čepin
	13. februar 2024	Pust	Polona Čepin
	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Polona Čepin Gordana Salobir Borko Nives Kostevc Arzenšek
2.	1. december 2023	Miklavžev sejem	Karolina Hostnik Amon Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	december 2023	Gledališka predstava	Polona Čepin Karolina Hostnik Amon
	13. februar 2024	Pust	Karolina Hostnik Amon
	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Karolina Hostnik Amon Gordana Salobir Borko Nives Kostevc Arzenšek
3.	1. december 2023	Miklavžev sejem	Liljana Cerar Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	december 2023	Gledališka predstava	Polona Čepin Liljana Cerar
	13. februar 2024	Pust	Liljana Cerar
	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Liljana Cerar Gordana Salobir Borko Nives Kostevc Arzenšek
4.	1. december 2023	Miklavžev sejem	Nives Kostevc Arzenšek Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	december 2023	Gledališka predstava	Lučka Palir Nives Kostevc Arzenšek
	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Nives Kostevc Arzenšek Gordana Salobir Borko
5.	1. december 2023	Miklavžev sejem	Lučka Palir Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	december 2023	Gledališka predstava	Lučka Palir

	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Lučka Palir Gordana Salobir Borko Nives Kostevc Arzenšek
6.	1. december 2023	Miklavžev sejem	Mojca Rajh Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	december 2023	Gledališka predstava	Lučka Palir Mojca Rajh
	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Mojca Rajh Gordana Salobir Borko Nives Kostevc Arzenšek
7.	26. oktober 2023	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka	Klavdija Namurš Urška Žnideršič Golež
	1. december 2023	Miklavžev sejem	Urška Žnideršič Golež Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Urška Žnideršič Golež Gordana Salobir Borko Nives Kostevc Arzenšek
8.	26. oktober 2023	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka	Klavdija Namurš Lidija Kotnik Klaužer
	1. december 2023	Miklavžev sejem	Lidija Kotnik Klaužer Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Lidija Kotnik Klaužer Gordana Salobir Borko Nives Kostevc Arzenšek
9.	26. oktober 2023	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka	Klavdija Namurš Milena Grobelšek
	1. december 2023	Miklavžev sejem	Milena Grobelšek Klavdija Namurš Vida Zajko Kovačič
	14. junij 2024	Zaključek osnovnošolskega izobraževanja	Milena Grobelšek Gordana Salobir Borko

NARAVOSLOVNI DNEVI

RAZRED	ČAS	VSEBINA	NOSILEC/NOSILKA
1.	17. november 2023	Zdravje	Polona Čepin
	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Polona Čepin
	15. maj 2024	Arboretum, Volčji Potok – CŠOD	Liljana Cerar Polona Čepin
2.	17. november 2023	Zdravje	Karolina Hostnik Amon
	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Karolina Hostnik Amon
	15. maj 2024	Arboretum, Volčji Potok – CŠOD	Liljana Cerar Karolina Hostnik Amon
3.	oktober 2023	Grajska pot	Liljana Cerar
	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Liljana Cerar
	15. maj 2024	Arboretum, Volčji Potok – CŠOD	Liljana Cerar
4.	13.–17. november 2023	Življenje v morju (LŠN)	Nives Kostevc Arzenšek
	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Nives Kostevc Arzenšek
	maj 2024	Prehrana	Nives Kostevc Arzenšek
5.	17. november 2023	Živimo zdravo	Lučka Palir
	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Lučka Palir
	junij 2024	Varno s soncem	Lučka Palir
6.	8.–12. januar 2024	Življenjsko okolje Areh (ZŠN)	Ivan Kukovič Mojca Rajh
	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh
	junij 2024	Orientacija v naravi	Mojca Rajh Lidija Kotnik Klaužer
7.	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Urška Žnideršič Golež
	10.–14. junij 2024	Življenje v morju in ob njem (CŠOD)	Urška Žnideršič Golež
	10.–14. junij 2024	Školjkarstvo in gojenje oljk (CŠOD)	Urška Žnideršič Golež
8.	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Lidija Kotnik Klaužer
	10.–14. junij 2024	Življenje v morju in ob njem (CŠOD)	Lidija Kotnik Klaužer

	10.–14. junij 2024	Školjkarstvo in gojenje oljk (CŠOD)	Lidija Kotnik Klaužer
9.	22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh Milena Grobelšek
	7. maj 2024	Proizvodnja el. energije v NEK – delni	Milena Grobelšek Lidija Kotnik Klaužer
	13. maj 2024	Reka Bistrica – delni	
	junij 2024	Muzej Krapinskih neandertalcev	Mojca Rajh

TEHNIŠKI DNEVI

RAZRED	ČAS	VSEBINA	NOSILEC/NOSILKA
1.	oktober 2023	Tehnopark	Karolina Hostnik Amon Polona Čepin
	12. oktober 2023	Ogled letališča Ljubljana	Polona Čepin Karolina Hostnik Amon
	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Polona Čepin
2.	oktober 2023	Tehnopark	Karolina Hostnik Amon
	12. oktober 2023	Ogled letališča Ljubljana	Karolina Hostnik Amon Polona Čepin
	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Karolina Hostnik Amon
3.	oktober 2023	Tehnopark	Karolina Hostnik Amon Liljana Cerar
	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Liljana Cerar
	marec 2024	Odpadkom dajemo novo življenje	Liljana Cerar
4.	september 2023	Kozjanska domačija in etnološka zbirka Šmid	Nives Kostevc Arzenšek
	oktober 2023	Izdelek iz papirja	Nives Kostevc Arzenšek

	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Nives Kostevc Arzenšek
	junij 2024	Obisk Tehniškega muzeja in živalskega vrta	Nives Kostevc Arzenšek
5.	september 2023	Kozjanska domačija in etnološka zbirka Šmid	Lučka Palir
	oktober 2023	S kolesom	Lučka Palir
	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne, Janez Čepin, Lučka Palir
	junij 2024	Preproste naprave	Lučka Palir
6.	september 2023	3D risanje in modeliranje	Janez Čepin
	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Mojca Rajh
	8.–12. januar 2024	Lesarstvo Pohorja in splavarjenje (ZŠN)	Ivan Kukovič Mojca Rajh
	maj 2024	Gozdna učna pot Podsreda	Janez Čepin
7.	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Urška Žnideršič Golež
	februar 2024	Muzej gozdarstva in lesarstva Nazarje in Muzejska zbirka Ljubno ob Savinji	Janez Čepin Urška Žnideršič Golež
	10.–14. junij 2024	Orientacija (CŠOD)	Urška Žnideršič Golež
	10.–14. junij 2024	Ribolov in potapljanje (CŠOD)	Urška Žnideršič Golež
	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Lidija Kotnik Klaužer
	februar 2024	Muzej gozdarstva in lesarstva Nazarje in Muzejska zbirka Ljubno ob Savinji	Janez Čepin Lidija Kotnik Klaužer
8.	10.–14. junij 2024	Orientacija (CŠOD)	Lidija Kotnik Klaužer
	10.–14. junij 2024	Ribolov in potapljanje (CŠOD)	Lidija Kotnik Klaužer

9.	13.–17. september 2023	Ulica obrti in Mednarodni obrtni sejem v Celju	Vida Zajko Kovačič Milena Grobelšek
	23. november 2023	Adventne delavnice	Milojka Drobne Janez Čepin Milena Grobelšek
	februar 2024	Muzej gozdarstva in lesarstva Nazarje in Muzejska zbirka Ljubno ob Savinji	Janez Čepin Milena Grobelšek
	11. junij 2024	Delavnice ob zaključku osnovnega šolanja	Milena Grobelšek Milojka Drobne

ŠPORTNI DNEVI

RAZRED	ČAS	VSEBINA	NOSILEC/NOSILKA
1.	5. oktober 2023	Kros, paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič,
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	Polona Čepin
	januar 2024	Zimski športni dan – drsanje	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	21. junij 2024	Vodne aktivnosti	
2.	5. oktober 2023	Kros, paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič,
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	Karolina Hostnik Amon
	januar 2024	Zimski športni dan – drsanje	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	21. junij 2024	Vodne aktivnosti	
3.	5. oktober 2023	Kros, paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič,
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	Liljana Cerar
	februar 2024	Zimski športni dan (Šolar na smuči – tek)	

	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	21. junij 2024	Vodne aktivnosti	
4.	5. oktober 2023	Kros, paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič, Nives Kostevc Arzenšek
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	
	februar 2024	Zimski športni dan (Šolar na smuči – alpsko smučanje)	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	21. junij 2024	Vodne aktivnosti	
5.	5. oktober 2023	Kros, paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič, Lučka Palir
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	
	januar 2024	Zimski športni dan – drsanje	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	21. junij 2024	Vodne aktivnosti	
6.	5. oktober 2023	Paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič, Mojca Rajh
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	
	8.–12. januar 2024	Zimski športni dan (ZŠN)	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	21. junij 2024	Plavanje	
7.	5. oktober 2023	Paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič, Urška Žnideršič Golež
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	10.–14. junij 2024	Lokostrelstvo in nordijska hoja (CŠOD)	
	21. junij 2024	Plavanje	
8.	5. oktober 2023	Paraolimpijski športni dan	Ivan Kukovič, Lidija Kotnik Klaužer
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	

9.	10.–14. junij 2024	Lokostrelstvo in nordijska hoja (ČŠOD)	Ivan Kukovič, Milena Grobelšek
	21. junij 2024	Plavanje	
	5. oktober 2023	Paraolimpijski športni dan	
	21. oktober 2023	Pohod za zdravje vseh generacij	
	januar 2024	Zimski športni dan – drsanje	
	26. april 2024	Atletika in športne igre	
	junij 2024	Športne dejavnosti	

4.5 ŠOLA V NARAVI

Šola izvaja kot del obveznega programa in drugih dejavnosti tudi šolo v naravi.

Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni izven prostora šole.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi kriterijev in v okviru razpoložljivih sredstev v veljavnem proračunu določi odstotek učencev, vključenih v osnovne šole v posamezni občini, ki bodo upravičeni do sredstev za subvencioniranje šole v naravi. Starši lahko dvignejo vlogo za subvencionirano šolo v naravi osebno pri svetovalni delavki.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje bo v šolskem letu 2023/2024 šolam zagotovilo sredstva za sofinanciranje izvedbe programa šole v naravi 82,20 € na učenca (LŠN).

Za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, osnovna šola v tem času organizira primerljive dejavnosti.

RAZRED	ČAS	KRAJ	VSEBINA	NOSILKA
4.	13.–17. november 2023	Žusterna	Življenje v morju (LŠN)	Ivan Kukovič, Nives Kostevc Arzenšek, Julijana Valek
6.	8.–12. januar 2024	Areh Pohorje	Zimska šola s tečajem smučanja	Ivan Kukovič, Mojca Rajh, Julijana Valek
7.–8.	10.–14. junij 2024	Fiesa (dom Breženka)	Naravoslovna šola - tematski teden: Ob robu morja	Urška Žnideršič Golež, Lidija Kotnik Klaužer

4.6 INTERDISCIPLINARNI EKSKURZIJI

RAZRED	ČAS	VSEBINA	NOSILKA
4.–6.	maj 2024	Olimje, Podčetrtek, Rogaška Slatina	Nives Kostevc Arzenšek, razredničarke
7.–9.	23. februar 2024	Postojnska jama, Predjamski grad in Park vojaške zgodovine Pivka	Lidija Kotnik Klaužer, razredničarke

4.7 TEČAJNI POUK

TEČAJNA OBLIKA	NOSILEC, NOSILKA
10 – urni tečaj prilagajanja na vodo za učence 1. razreda	Polona Čepin in plavalni učitelj
20 urni tečaj plavanja za učence 3. razreda	Ivan Kukovič, Urška Drobne, Julijana Valek
Smučarski tečaj za učence 1. in 2. razreda	Ivan Kukovič, Polona Čepin, Karolina Hostnik Amon
Tečaj rolanja za učence od 1.–4. razreda	Ivan Kukovič, razredničarke in zunanji izvajalci
Plesni tečaj za 3. VIO	zunanji izvajalci

4.8 IZBIRNI PREDMETI

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Obvezne izbirne predmete si učenci izberejo v 7., 8. in 9. razredu po svojih zanimanjih in željah. Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri, če s tem soglašajo njegovi starši. Izbrani predmeti so obvezni del urnika za aktualno šolsko leto.

V šolskem letu 2023/2024 bodo učenci obiskovali naslednje obvezne izbirne predmete:

- glasbeni projekt (GLP),
- izbrani šport (IŠP),
- nemščina 3 (NI3),
- poskusi v kemiji (POK),
- računalniška omrežja (ROM),
- šolsko novinarstvo (ŠON),
- načini prehranjevanja (NPH),
- sodobna priprava hrane (SPH),
- življenje človeka na Zemlji (ŽČZ).

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola učencem 1. razreda obvezno ponudi pouk prvega tujega jezika, učencem od 4. do 9. razreda pa pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet v obsegu dveh ur tedensko. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko. Izbira lahko med predmeti drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike.

V šolskem letu 2023/2024 se bo za učence 1. razreda izvajal pouk angleščine (N1A) kot neobvezni izbirni predmet, za učence 4., 5. in 6. razreda pa pouk športa (NŠP) in računalništva (NRA).

4.9 DIFERENCIACIJA PRI POUKU

Notranja diferenciacija se izvaja **od 1. do 9. razreda** pri pouku vseh predmetov in pri drugih oblikah organiziranega dela tako, da učitelj v oddelku oziroma učni skupini diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V šolskem letu 2023/2024 bomo diferenciacijo z delitvijo učencev v manjše učne skupine izvajali v 8. razredu pri matematiki, slovenščini in angleščini.

4.10 RAZŠIRJENI PROGRAM

JUTRANJE VARSTVO

V šolskem letu 2023/2024 bo šola organizirala skupino jutranjega varstva za učence 1. razreda. Jutranje varstvo poteka **od 6.20 do 7.50**. Ker število učencev 1. razreda v jutranjem varstvu ne bo presegalo normativa, se skupini jutranjega varstva pridružijo učenci vozači od 2. in 3. razreda.

VARSTVO VOZAČEV

Zjutraj so učenci od 4. do 9. razreda vključeni v varstvo vozačev od **6.50 do 7.50**, ki poteka v matičnih učilnicah. V času varstva vozačev je vedno prisoten strokovni delavec, ki skrbi za nadzor nad učenci. Učenci lahko v času čakanja na pouk oziroma po pouku pišejo domače naloge, igrajo družabne igre, berejo, odidejo v knjižnico in izvajajo sprostitevne dejavnosti. Popoldansko varstvo vozačev je organizirano za učence od 6. do 9. razreda in poteka **od konca pouka do odhoda avtobusov**.

URNIK JUTRANJEGA VARSTVA, VARSTVA VOZAČEV IN DEŽURSTVA

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
Jutranje varstvo 1. , 2. in 3. raz. (6.20 – 7. 50) *	Mojca Rajh (učilnica 1. r.)	Urška Drobne (učilnica 2. r.)	Ivan Kukovič (učilnica 2. r.)	Mojca Rajh (učilnica 2. r.)	Urška Drobne (učilnica 1. r.)
Varstvo vozačev 4. - 9. raz. (6.50 -7.50), dežurstvo na zg. hodniku in rekreativni odmor	Janez Čepin	Milena Grobelšek	Nives Kostevc Arzenšek	Urška Žnideršič Golež	Ivan Kukovič
Jedilnica (9.25 – 9.50) glavni odmor	Mojca Rajh	Klavdija Namurš	Gordana Salobir	Matej Romih	Urška Drobne
Dežurstvo na spodnjem hodniku, rekreativni odmor in 6. šol. ura	Polona Čepin	Urška Drobne	Karolina Hostnik Amon	Milojka Drobne	Gordana Salobir
7. šol. ura (13.10 -14.25)	Liljana Cerar	Mojca Rajh	Klavdija Namurš	Lučka Palir	Lidija Kotnik Klaužer

*Drugošolci se v času jutranjega varstva pridružijo prvošolcem v učilnici 1. ali 2. razreda po razporedu. Tretješolci so v času jutranjega varstva v učilnici 3. razreda (nadzoruje jih učitelj jutranjega varstva)

VV – razporeditev učencev po učilnicah:

RAZRED	4.	5.	6.	7.	8.	9.
UČILNICA	NIV	NAR	NAR	SLJ	DRU	SLJ

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda.

V šolskem letu 2023/2024 bomo podaljšano bivanje izvajali **od 11.25 do 15.50**.

Podaljšano bivanje je strokovno vodeno in vključuje samostojno učenje, sprostitvene dejavnosti, ustvarjalno preživljanje časa in prehrano. V času podaljšanega bivanja se učenci učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih šole. V času podaljšanega bivanja so učencem na voljo razne interesne dejavnosti.

URNIK PODALJŠANEGA BIVANJA

URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
11.30 - 12.20 (5. šol. ura)	M. Rajh 1. r. učilnica 1. r.	U. Drobne, 4. r. učilnica 4. r.	M. Rajh 2. r. Učilnica NIV. p.	K. Namurš, 1. r. učilnica NIV. p.	
12.20 - 13.10 (6. šol. ura)	J. Valek, 1., 2. r. učilnica 1. r. K. Namurš, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	K. Namurš, 1., 2. r. učilnica 1. r. G. Salobir, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	U. Drobne, 1., 2. r. učilnica 1. r. J. Valek, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	U. Drobne/ J. Valek 1., 2. r. učilnica 1. r. M. Rajh, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	J. Valek, 1., 2. r. učilnica 1. r. K. Namurš, 3. 4. r. učilnica 4. r.
13.10 - 14.00 (7. šol. ura)	J. Valek, 1. r. učilnica 1. r. U. Drobne, 2., 3. r. učilnica 2. r. K. Namurš, 4., 5. r. učilnica 4. r.	K. Namurš, 1. r. učilnica 1. r. G. Salobir, 2., 3. r. učilnica 2. r. J. Valek, 4. - 5. r. učilnica 4. r.	U. Drobne, 1. r. učilnica 1. r. G. Salobir, 2., 3. r. učilnica 2. r. J. Valek, 4. - 5. r. učilnica 4. r.	J. Valek, 1. r. učilnica 1. r. G. Salobir, 2., 3. r. učilnica 2. r. K. Namurš, 4., 5. r. učilnica 4. r.	J. Valek, 1. r. učilnica 1. r. U. Drobne, 2., 3. r., učilnica 2. r. K. Namurš, 4., 5. r. učilnica 4. r.
14.00 - 14.50 (8. šol. ura)	U. Drobne, 1., 2. r. učilnica 1. r. K. Namurš, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	K. Namurš, 1., 2. r. učilnica 1. r. J. Valek, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	U. Drobne, 1., 2. r. učilnica 1. r. J. Valek, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	S. Centrih, 1., 2. r. učilnica 1. r. K. Namurš, 3. - 5. r. učilnica 4. r.	J. Valek, 1., 2. r. učilnica 1. r. K. Namurš, 3. - 5. r. učilnica 4. r.
14.50 - 15.40 (9. šol. ura)	U. Drobne, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	J. Valek, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	U. Drobne, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	S. Centrih, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	J. Valek, 1. - 5. r. učilnica 1. r.
15.40 - 15.50	U. Drobne, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	J. Valek, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	U. Drobne, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	S. Centrih, 1. - 5. r. učilnica 1. r.	J. Valek, 1. - 5. r. učilnica 1. r.

DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Učencem z boljšim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen **dodatni pouk**. S poglobljenimi in z razširjenimi vsebinami ter različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po urniku, dogovorjenem v septembru. Dodatni pouk se izvaja pri pouku slovenščine in matematike. Učenci ga obiskujejo prostovoljno. V okviru dodatnega pouka se učenci pripravljajo tudi na tekmovanja, natečaje in poglobljajo znanje.

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen **dopolnilni pouk**. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Poteka po urniku, objavljenem v septembru.

Dopolnilni pouk se izvaja pri matematiki, slovenščini in angleščini. Učenci ga obiskujejo prostovoljno.

4.11 PROSLAVE IN PRIREDITVE

PROSLAVE IN PRIREDITVE

ČAS REALIZACIJE	PRIREDITEV	NOSILEC/NOSILKA
1. september 2023	Sprejem prvošolčkov	Polona Čepin
27. oktober 2023	Obeležitev državnega praznika – Dan reformacije	Klavdija Namurš, Liljana Cerar
26. oktober 2023	Komemoracija ob dnevu spomina na mrtve	Matej Romih, Karolina Hostnik Amon
1. december 2023	Miklavžev sejem	Klavdija Namurš, Vida Zajko Kovačič, razredničarke
22. december 2023	Obeležitev državnega praznika – Dan samostojnosti in enotnosti	Lidija Kotnik Klaužer, Klavdija Namurš
7. februar 2024	Obeležitev državnega praznika – Prešernov dan, Slovenski kulturni praznik	Gordana Salobir Borko, Urška Žnideršič Golež
13. februar 2024	Projektni dan: Pust	Lidija Kotnik Klaužer, Mojca Rajh, Milojka Drobne
21. marec 2024	Proslava ob materinskem dnevu	Urška Drobne, Klavdija Namurš, Matej Romih, Milojka Drobne, razredničarke
22. april 2024	Ekodan	Mojca Rajh, Urška Drobne, razredničarke
25. april 2024	Obeležitev državnega praznika – Dan upora proti okupatorju, Praznik dela	Klavdija Namurš, Polona Čepin
april 2024, 17. maj 2024	Zaključek Bralne značke in Noč branja	Lučka Palir, mentorice bralne značke
14. junij 2024	Valeta devetošolcev	Milena Grobelšek, Gordana Salobir Borko
20. junij 2024	Obeležitev dneva državnosti	Gordana Salobir Borko, Nives Kostevc Arzenšek, razredničarke

4.12 INTERESNE DEJAVNOSTI

Za razvijanje različnih interesov učencev osnovna šola organizira interesne dejavnosti, ki jih prikazane v letnem delovnem načrtu.

INTERESNA DEJAVNOST	DAN IN ČAS	MENTORICA / MENTOR
Ustvarjalni krožek, 1.–3. r.	ponedeljek, 6. šolska ura	Urška Drobne
Matematični krožek, 2.–4. r.	sreda, 6. šolska ura	Polona Čepin
Pravljичni krožek, 1.–2. r.	sreda, 7. šolska ura	Lučka Palir
Prometni krožek, 5. r.	četrtek, 7. šolska ura	Urška Drobne
Angleški krožek, 2. in 3. r.	petek, 6. šolska ura	Liljana Cerar
Dramski krožek	četrtek, pred poukom (2. turnus), 7. šolska ura	Nives Kostevc Arzenšek
Vesela šola	četrtek, pred poukom (1. turnus), petek, 6. šolska ura (1. turnus)	Nives Kostevc Arzenšek
Računalniški krožek, 3. r.	ponedeljek, 6. šolska ura	Karolina Hostnik Amon
Folklori krožek	torek, 7. šolska ura	Karolina Hostnik Amon
Športne dejavnosti – atletika, 5.–9. r.	ponedeljek, 8. šolska ura	Ivan Kukovič
Planinski krožek	po dogovoru	Ivan Kukovič
Motorika z žogo, 4.–6. r.	sreda, 6. šolska ura	Ivan Kukovič
Otroški pevski zbor	torek, četrtek, 6. šolska ura	Matej Romih
Mladinski pevski zbor	ponedeljek, torek, četrtek pred poukom, torek, 7. šolska ura	Matej Romih
Naravoslovni krožek, 8.–9. r.	torek, 6. šolska ura	Mojca Rajh
Likovne delavnice, 1.–9. r.	četrtek, 16.00–18.00	Milojka Drobne
Likovni krožek, 1.–3. r.	četrtek, 7. šolska ura	Milojka Drobne
Likovni krožek, 4.–6. r.	petek, 7. šolska ura	Milojka Drobne
Bralna značka 6.–9. r.	po dogovoru	Klavdija Namurš Gordana Salobir Borko
Družboslovni krožek	ponedeljek, pred poukom	Lidija Kotnik Klaužer
Angleški krožek, 4.–6.r.	sreda, pred poukom	Urška Žnideršič Golež
Angleški krožek, 7.–9.r.	torek, pred poukom	Urška Žnideršič Golež
Tehniški krožek, 4.–6.	torek, 7. šolska ura	Milojka Drobne

4.13 TEKMOVANJA V ZNANJU

V šolskem letu 2023/2024 se bodo učenci lahko udeleževali tekmovanj s posameznih predmetnih področij, kjer bodo lahko pokazali svoje znanje, spretnosti in veščine. Sodelovali bodo lahko na tekmovanjih iz znanja in tekmovanjih v okviru interesnih dejavnosti.

Tekmovanja v znanju so naslednja:

TEKMOVANJE	RAZRED	MENTORICA
Slovenščina – Cankarjevo priznanje	1.–5. 6. in 7. 8. in 9.	razredničarke 1.–5. r., Gordana Salobir Borko, Klavdija Namurš
Angleščina	8. in 9.	Urška Žnideršič Golež
Matematika	1.–5. 6. 7.–9.	razredničarke 1.–5. r., Polona Čepin Milena Grobelšek
Fizika	8. in 9.	Milena Grobelšek
Kemija – Preglovo priznanje	8. in 9.	Mateja Koprivc Polutnik
Zgodovina	8. in 9.	Lidija Kotnik Klaužer
Geografija	6.–9.	Lidija Kotnik Klaužer
Biologija – Proteusovo priznanje	8. in 9.	Mojca Rajh

Tekmovanja v okviru interesnih dejavnosti so naslednja:

TEKMOVANJE	RAZRED	MENTORICA
Bralna značka	1.–9.	razredničarke 1.–5. r., knjižničarka, Klavdija Namurš, Gordana Salobir Borko
Angleška bralna značka	5.–9.	Urška Žnideršič Golež
Nemška bralna značka	9.	Sanja Centrih
Logična pošast	2.–4.	Polona Čepin
Vesela šola	4.–9.	Nives Kostevc Arzenšek
Logika	6.–9.	Milena Grobelšek

Druga tekmovanja: revija otroških in mladinskih pevskih zborov, tekmovanje v robotiki, kiparska kolonija, likovni natečaji, tekmovanje za zdrave zobe, literarni natečaji, športna tekmovanja.

4.14 PROJEKTI

PROGRAM EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

V šolskem letu 2023/2024 bo OŠ Lesično že 27. leto zapored sodelovala v programu *Ekošola kot način življenja*. Vanj je vstopila 22. aprila 1997 s podpisom ekolistine s ciljem, da bi otroke in mladostnike vzgajali tako, da jim skrb za okolje in naravo postane del življenja.

Program je metodološko in mednarodno primerljiv z medpredmetnim povezovanjem znanja za življenje. Namenjen je spodbujanju in večanju ozaveščenosti o odgovornem odnosu do okolja, narave in bivanja nasploh.

V sklopu programa bomo skozi celo leto uresničevali cilje s projekti, kot so **Šolska VRTilnica**, **Voda – naše bogastvo**, **Ne zavrzi oblek – ohrani planet**, **Odpadkom dajemo novo življenje**, **Misija: Zeleni koraki**, **Mlekastično! Izberem domače**, **Altermed**, **Ohranjanje biotske pestrosti**, **LEAF – znanje o gozdovih** in **YRE – Mladi poročevalci za okolje**.

Koordinatorica programa Ekošola kot način življenja je Mojca Rajh.

PROJEKT ZDRAVA ŠOLA

Naša šola se je vključila v Slovensko mrežo zdravih šol. Odzivala se bo na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter izvajala preizkušene programe za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje, starše in druge.

Zavezali smo se, da bomo sledili 12 ciljem, ki so enaki ciljem Evropske mreže zdravih šol:

- Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k zdravemu življenju v šoli.
- Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
- Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
- Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
- Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
- Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
- Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo.
- Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
- Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
- Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.
- Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo na področju zdravja otrok in mladostnikov.
- Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo.

Rdeča nit v okviru Zdravih šol za šolsko leto 2023/24 je ***Lepa beseda lepe odnose najde.***

V okviru projekta smo si za to šolsko leto izbrali dve prednostni nalogi (*Izboljšanje kulture prehranjevanja in gibalnih navad* ter *Krepitev duševnega zdravja in nenasilne komunikacije*), ki ju bomo uresničevali preko različnih dejavnosti, ki bodo potekale skozi celo šolsko leto.

Koordinatorica projekta je Polona Čepin.

INOVATIVNA PEDAGOGIKA 5.0

Projekt »Eksperimentalni projekti – CELOVIT RAZVOJ DIGITALNIH KOMPETENC IN TEMELJNIH ZNANJ RAČUNALNIŠTVA IN INFORMATIKE«

Družbene spremembe in življenje v povezanem, hitro spreminjajočem se svetu (Družba 5.0), postavljajo posameznika in družbo pred mnoge izzive, ki jih ne moremo rešiti le z uporabo ustaljenih vzorcev. Svetovni gospodarski forum, druge organizacije in delodajalci ne povprašujejo le po kompetencah ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja, reševanja problemov in veščinah, povezanih z razvojem in uporabo tehnologije, ampak dajejo vedno večji poudarek tudi medosebnim in socialno-čustvenim veščinam (Taksonomija 4.0). Slednje vključujejo predvsem sposobnost sodelovanja, usklajevanja in učinkovitega komuniciranja z drugimi. Vloga izobraževanja bo tako morala biti priprava mladih na reševanje izzivov prihodnosti.

Na področju izobraževanja to pomeni odmik od ustaljenih vzorcev transmisije znanja k inoviranju lastne prakse in uvajanju inovativnih oblik poučevanja in učenja, ki bodo učečim se omogočale razvijanje njihovih digitalnih kompetenc, temeljnih vsebin RIN, kritičnega mišljenja, kreativnosti in ustvarjalnosti.

Inoviranje lastne prakse poučevanja in učenja je soodvisno od usposobljenosti učitelja ter dostopne tehnologije. Z digitalno transformacijo izobraževanja/pouka je moč pri učiteljih spodbuditi uporabo učnih okolij in strategij poučevanja, ki učencem omogočajo samostojno delo v digitalnem in inovativnem učnem okolju ter posledično s tem pri učencih spodbujajo kritično mišljenje ter razvoj višjih miselnih procesov. To pomeni spremenjen način poučevanja, pri katerem dejavnosti od učencev zahtevajo, da kritično razmišljajo, vrednotijo, povezujejo in uporabljajo usvojene kompetence za reševanje problemov.

Tega se zavedamo tudi na OŠ Lesično, zato smo se v šolskem letu 2023/2024 prijaviли k triletnemu projektu *»Eksperimentalni projekti - celovit razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike«*.

Namen razpisanega projekta je prispevati k celovitemu dvigu digitalnih kompetenc in temeljnih znanj s področja računalništva in informatike obstoječim generacijam otrok od v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah, javnih višjih strokovnih šolah in višjih strokovnih šolah s koncesijo, dijaških domovih, osnovnih šolah s prilagojenim programom ter zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, pri pouku ter k zmanjšanju vrzeli med potrebami trga dela in izobraževanjem.

Projekt je razdeljen je v tri sklope:

- *SKLOP 1: Transformacija poučevanja in učenja za življenje v digitalni dobi*
- *SKLOP 2: Celovit razvoj in preverjanje digitalnih kompetenc učečih se*
- *SKLOP 3: Razvoj temeljnih znanj računalništva in informatike učečih se*

OŠ Lesično je pristopila k sklopu 1: *Transformacija poučevanja in učenja za življenje v digitalni dobi*, katerega namen je nadaljnji razvoj didaktike za dvig digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike učencev z uvajanjem inovativnih pristopov ter uporabo sodobnih digitalnih orodij, ki bodo podpora transformaciji vzgojno izobraževalnega procesa. S tem se bodo učencem omogočile učne priložnosti, v katerih bodo pridobivali nova znanja in razvijali digitalne kompetence ter temeljna znanja računalništva in informatike tako po vertikali kot po posameznih horizontalah osnovnošolskega izobraževalnega sistema skupaj z drugimi ključnimi kompetencami in spretnostmi 21. stoletja.

V projektu bomo nadgrajevali rezultate, izkušnje in smernice na področju digitalnih kompetenc učečih se in učiteljev ter temeljnih vsebin računalništva in informatike pri učencih. Le-to bomo dosegli s celostnim pristopom, upoštevajoč vseh 7 temeljnih področij sprememb. Za uspešno transformacijo in paradigmatške spremembe na področju izobraževanja bomo pripravili inovativne učne scenarije, preko katerih bomo predstavili konkretne primere in pristope poučevanja v luči dviga digitalnih kompetenc učeči se ter njihovih temeljnih znanj s področja računalništva in informatike.

Sodelujemo v skupini 40 izbranih VIZ-ih, s svojimi inovativnimi oddelki, ki sta v tem šolskem letu 6. in 7. razred ter izbranim oddelčnim učiteljskim zborom. V prihodnjih dveh letih pa bodo v projekt postopoma vključeni preostali oddelki predmetne stopnje in tudi oddelki 1. triade.

V pomoč nam bodo zunanji izvajalci ter inovativna organiziranost dela, ki vključuje način povezovanja konzorcijskih partnerjev, način gradnje učeče se skupnosti, inovativni model izobraževanja učiteljev ter napredno raziskovalno delo na področju uvajanja sodobnih tehnologij v učni proces (od e-storitev in e-vsebin do umetne inteligence, navidezne in obogatene resničnosti, področja humanoidnih robotov ipd.). Vključena bo tudi neodvisna evalvacija, s katero bomo sproti preverjali zastavljene rezultate in kazalnike. Poleg same evalvacije bomo skrbeli tudi za učinkovito vodenje. S takšnim pristopom bomo prišli do modelov celovitega pristopa razvoja digitalnih kompetenc in temeljnih vsebin RIN učečih se na VIZ, podprtih z ustreznimi didaktičnimi priporočili.

Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter učečimi se e-skupnostmi. Le tako bomo lahko prišli do ustrezne ravni poučevanja v inovativnih razredih in širše, kjer bo v središču pedagoškega procesa razvoj učenčevih digitalnih kompetenc ter temeljnih znanj RIN učenca, v katerih bodo učenci in dijaki prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno-vzgojnega procesa od načrtovanja do vrstniškega vrednotenja.

Takšen pristop bo spodbujal in zagotavljal pridobivanje znanj in kompetenc potrebnih za digitalno transformacijo poučevanja oziroma trajnostno digitalno prestrukturiranje poučevanja in učenja. V sklopu projekta želimo nadgraditi inovativne pristope

poučevanja podprte s tehnologijo na takšen način, ki bo odgovarjal na potrebe družbe 5.0 in bo temeljil na spoznanjih industrije 4.0. To bo izvirni prispevek k stroki in znanosti, saj na tem področju še ne obstaja takšen celovit model, ki bi za temelj digitalne transformacije šole postavil dvig digitalnih kompetenc učečih se ter njihovih temeljnih vsebin RIN preko inovativnega modela permanentnega usposabljanja učiteljev vključno z učečimi se skupnostmi.

Koordinatorica projekta je Lidija Kotnik Klaužer.

Razvojna naloga VKLJUČUJOČA ŠOLA – VKLJUČUJOČ FIZIČNI PROSTOR

Z namenom nenehnega usposabljanja strokovnih delavcev in naši stalni profesionalni rasti se je šola prijavila za sodelovanje v 3-letni razvojni nalogi **Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor**, ki jo vodi Zavod RS za šolstvo. V razvojni nalogi bodo osrednji poudarki na sodobnih pedagoških spoznanjih pri zagotavljanju spodbudnega fizičnega, socialnega, didaktičnega in kurikularnega okolja.

V okviru projekta bodo organizirani strokovni pogovori z učitelji in ravnatelji, predstavitve dobrih praks, mreženje med strokovnimi delavci in kolegialne hospitacije. Končni cilj, ki ga želimo doseči je, da bi zmogli v šolah ustvariti takšno okolje, da bi učenci radi prihajali k pouku, da bi iskali izzive, tudi sami predlagali načine učenja, vztrajali, se dobro počutili, v učenju videli smisel, znali zaznati osebne in skupne dosežke ter se naučili prevzemati odgovornost.

Koordinatorica razvojnega tima je Klavdija Namurš.

PROGRAM ERASMUS+

Na OŠ Lesično se zaposleni zavzemamo za sodelovanje med organizacijami in institucijami, ki privede do razvoja in prenosa ter izvajanja inovativnih praks na organizacijski, lokalni, regionalni, nacionalni ali evropski ravni. Program Erasmus+ krepi podporo za udeležence aktivnosti mobilnosti pri izboljšanju njihovega znanja tujih jezikov. Znanje tujih jezikov je ena od pomembnih spretnosti, ki bodo pripomogle k temu, da bodo mladi bolje pripravljeni na trg dela in čim bolj izkoristili razpoložljive priložnosti. Ključni ukrep 2 omogoča dvig kakovosti poučevanja, usposabljanja, učenja in mladinskega dela, modernizacijo institucij in inovacijo družbe. Program za obdobje 2021–2027 namenja velik poudarek socialnemu vključevanju, zelenemu in digitalnemu prehodu ter spodbujanju udeležbe mladih v demokratičnem življenju.

Že vrsto let zapored aktivno sodelujemo v projektih preko evropske platforme eTwinning. V šolskem letu 2022/23 smo aktivno iskali partnerske šole za vključitev v Erasmus+ projekt – manjša partnerstva sodelovanja. Oktobra 2023 bo koordinatorica projekta, vzgojno-izobraževalni zavod iz Poljske, vložila projekt z naslovom ***Together for the environment*** na svoji nacionalni agenciji. Sodelovale bodo 4 evropske šole, Slovenija, Poljska, Grčija in Španija. Aktivno sodelujoči bodo učenci v starosti od 12/13 do 15 let. Naša šola ima manjše oddelke, zato bo imelo možnost sodelovanja več učencev. Ob potrditvi projekta se bodo dejavnosti po načrtovanih ciljih začele izvajati spomladi 2024 in zaključile poleti 2025.

Na šoli se zavedamo potrebe in nuje po znanju jezikov, da bodo naši učenci lažje stopili v korak z drugimi v Evropski uniji.

Koordinatorica projekta je Liljana Cerar.

Pomahajmo v svet – Say Hello to the World

V šolskem letu 2023/24 bomo prvič sodelovali v mednarodnem projektu ***Pomahajmo v svet***. Sodelovanje je namenjeno mlajšim učencem do vključno 5. razreda. Aktivno sodelovali bodo učenci prijavljeni na angleški krožek. Vključeni učenci v projekt bodo razvijali svojo kreativnost, ustvarjalnost, krepili jezikovne sposobnosti, navezovali stike z učenci po svetu, razvijali občutek za socialno pravičnost, spoznali in se naučili varne uporabe računalnika in spletnih strani, spoznali razlike, premagovali stereotipe ter drug drugega osveščali o pomembnosti čistega in zdravega okolja. Z vključitvijo v projekt in izvajanjem aktivnosti po programu dela za obdobje enega šolskega leta lahko pridobimo naziv *Strpna šola*.

Koordinatorica projekta je Liljana Cerar.

PROGRAM Z DODATNO ŠPORTNO PONUDBO za učence od 1. do 3. razreda

Osnovna šola Lesično se je prijavila na razpis Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, **za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2023/2024**. Cilja javnega razpisa sta:

- povečati količino ur športa za učence v osnovni šoli,
- povečati kakovost ter privlačnost programov športne vzgoje otrok in mladine.

Šola je bila uspešna na razpisu. Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje bo tako sofinanciralo 1 uro dodatne športne vadbe na teden za učence vključene v 1. do 3. razred. Program vsebuje raznolike športne vsebine kot nadgradnja učnega načrta za šport in je za starše v celoti brezplačen.

Učencem 1. VIO bomo v šolskem letu 2023/2024 nudili dodatno uro športa na teden, prav tako pa bomo v obliki tečajnih oblik lahko izvedli tečaje plavanja, smučanja, rolanja, drsanja in pohodništva. Program bo izvajal športni pedagog.

Vodja programa: Ivan Kukovič.

4.15 DRUGE DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2023–2024

- Projekt **EVROPSKA VAS** deluje z namenom spoznavanja in razumevanja evropskega družbenega, socialnega in kulturno-zgodovinskega okolja ter spodbujanja medkulturnega sodelovanja, hkrati pa zavedanja lastne kulturne identitete. S projektom želimo spodbujati tudi zanimanje za spoznavanje drugih narodov in držav Evropske unije.
- **PIŠEM ZA PRAVICE** je globalna akcija Amnesty International, kjer učenci pišejo za pravice ljudi, ki se jim godi krivica zaradi njihove barve kože, spola ali kakšne druge okoliščine in zahtevajo, da se to kršenje nemudoma preneha.
- Projekt **KROKUS** je projekt saditve čebulic rumenih žafranov z namenom, da bi se spominjali vseh otrok, ki so umrli v holokavstu.
- **POZDRAV PTIC MIRU** je projekt s ciljem, da ozavestimo pomen miru v svetu. Vodilo letošnjega projekta je: »Pomagajmo graditi svet, ki ne bo ujet v ekran in bo zazrt v svetel dan.«
- **TEDEN PISANJA Z ROKO** je projekt z namenom, da ozavestimo mlajše in starejše o pomenu pisanja z roko, ga spodbudimo in poudarimo pomen razvoja individualnosti in razvoja fine motorike pri mlajših in starejših ter izrazimo spoštovanje in naklonjenost, saj je pisanje z roko bolj osebno.
- **TEDEN OTROKA** se obeležuje v prvem tednu oktobra, ko pozornost namenimo različnim aktivnostim, dogodkom in ustvarjalnim delavnicam za naše učence.
- **RASTEM S KNJIGO** je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.
- **BERIMO SKUPAJ** je šolski projekt, v katerega so vključeni četrto- in petošolci in z njim spodbujamo branje.
- **MEDNARODNI MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC, NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA** in **NAŠA MALA KNJIŽNICA** na šoli potekajo z namenom promocije branja in poudarjanja pomembnosti šolskih knjižnic.
- Z včlanitvijo tretješolcev med **MLADE ČLANE RDEČEGA KRIŽA** želimo spodbujati mlade k strpnosti, tolerantnosti in priznavanju različnosti.
- **eTWINING** poteka z namenom krepitve komunikacije v tujem jeziku in vzpostavitve neformalnega sodelovanja med evropskimi šolami.

- **DAN JEZIKOV** je dan, ko na šoli praznujemo jezikovno raznolikost v Evropi in spodbujamo učenje jezikov.
- Projekt **SLOfit** je nacionalni sistem spremljave telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladine ter športnovzgojnega kartona (ŠVK).
- Raziskava **MOBAK** proučuje gibalne spretnosti otrok 1. in 2. razreda osnovne šole.

IZVAJALI BOMO TUDI NEKATERE DRUGE DEJAVNOSTI:

- športni program Zlati sonček za učence 1., 2. in 3. razreda,
- športni program Krpan za učence 4. in 5. razreda,
- 11. kiparska kolonija Lesko Lesično 2023,
- dejavnosti, namenjene preprečevanju različnih zasvojenosti,
- otroški šolski parlament,
- sodelovanje z lokalno skupnostjo (proslave, prireditve),
- sodelovanje na natečajih v okviru Kozjanskega parka,
- kolesarski izpit,
- ritmična gimnastika.

5 PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

5.1 PROGRAM DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole, ki obravnavajo strokovna vprašanja, povezana z vzgojno-izobraževalnim delom in o njih odločajo, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odločajo o vzgojnih ukrepih, dajejo pobude za napredovanje strokovnih delavcev, dajejo mnenja o predlogih ravnatelja in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

Učiteljski zbor deluje preko pedagoških in ocenjevalnih konferenc, petkovih jutranjih delovnih sestankov, skupnih izobraževanj in družabnih srečanj.

5.3 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Naloge oddelčnega učiteljskega zbora:

- obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko učencev v razredu,
- oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci, učenci s posebnimi potrebami in tistimi učenci, ki imajo težave,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- opravlja druge naloge v skladu z letnim delovnim načrtom ter veljavno zakonodajo.

5.4 PROGRAM DELA STROKOVNIH AKTIVOV

Strokovne aktive v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktivni bodo obravnavali problematiko posameznih predmetov, medpredmetno načrtovali, načrtovali dneve dejavnosti, usklajevali merila za preverjanje in ocenjevanje, učiteljskemu zboru predlagali dejavnosti za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela.

Izhajali bodo iz ključnih usmeritev Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za šolsko leto 2023/2024 in smernicami za pedagoško vodenje z namenom spreminjanja učnega okolja in trajnostne naravnosti Zavoda RS za šolstvo.

Pri načrtovanju dela bodo sledili prednostnim nalogam šole z vključevanjem krepitve bralne in digitalne pismenosti, elementov formativnega spremljanja, inovativnih načinov poučevanja, komunikacije v tujem jeziku, izboljšanjem kulture prehranjevanja in gibalnih navad, vzpodbujanjem medvrstniškega povezovanja in krepitve duševnega zdravja in nenasilne komunikacije. Načrt dela bo vključeval kolegialne medsebojne hospitacije in predstavitve dobrih praks med člani šolskih timov.

Načrt dela aktiva 1. VIO v šolskem letu 2023/2024

Skozi celo šolsko leto bomo članice aktiva sledile prednostnim nalogam šole ter sodelovale pri projektih, proslavah in tečajnih oblikah. Med seboj si bomo poročale o vsebinah z izobraževanj, primerih dobre prakse, uporabi različnih interaktivnih gradiv in drugih učnih pripomočkov. Pripravile bomo hospitacijske ure s poudarkom na medpredmetnem povezovanju. Načrtovana so tri redna srečanja (avgust, april, junij), po potrebi se bomo srečale tudi večkrat.

V tednu otroka bomo pripravile program za popestritev pouka. V decembru bomo s šolsko dramsko skupino organizirale srečanje z dedkom Mrazom ter izbrale primerna darila za otroke. V februarju bomo ob vpisu bodočih prvošolcev pripravile ustvarjalno delavnico s prvim spoznavanjem učilnice. V aprilu se bo izbral in predlagal nabor učbenikov in delovnih zvezkov za novo šolsko leto. V začetku junija bomo organizirale t. i. uvajalne urice za bodoče prvošolce in jim tako omogočile mehkejši prehod iz vrtca v šolo. Ob koncu šolskega leta bomo izdelale načrt dni dejavnosti za novo šolsko leto.

Vodja aktiva: Polona Čepin

Načrt dela naravoslovno-matematičnega aktiva 2023/2024

V šolskem letu 2023/24 je načrtovanih pet srečanj članov naravoslovno-matematičnega aktiva.

Prvi sestanek je namenjen načrtovanju dejavnosti za celo šolsko leto in obravnavi Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli. Naslednje srečanje je predvideno v mesecu oktobru, ko bomo opravili analizo nalog nacionalnega preverjanja znanja pri predmetu matematika za 6. razred. Učiteljica matematike bo predstavila poročilo o dosežkih naših učencev v primerjavi z dosežki učencev v državi. Analizirali bomo naloge in navodila za vrednotenje ter podali predloge za izboljšanje uspeha. Poiskali bomo možnosti uporabe obravnavanih nalog pri preverjanju in ocenjevanju znanja. V oktobru načrtujemo tudi obisk Šolskega centra Krško – Sevnica.

Prioritetni cilj je kakovostno izvajanje pouka s sodobnimi pristopi in uporabo interaktivnih gradiv. Med šolskim letom bomo prisostvovali pri medpredmetnih urah in drugih hospitacijah in analizirali nastope/hospitacije ter tako iskali možnosti izboljšav. Poglobljeno se bomo ukvarjali z izboljšanjem bralnega razumevanja tudi na naravoslovno-matematičnem področju.

Marca bomo na sestanku izbrali učna gradiva (DZ in učbenike) za naslednje šolsko leto pri naravoslovnih predmetih in matematiki ter predlog posredovali vodstvu šole v potrditev. Celo šolsko leto si bomo člani aktiva izmenjevali mnenja in izkušnje, sodelovali na predmetnih področjih ter poročali o vsebinah z izobraževanj. Ob koncu šolskega leta bomo izdelali načrt naravoslovnih in tehniških dni za novo šolsko leto ter evalvirali delo aktiva.

Vodja aktiva: Nives Kostevc Arzenšek

Načrt dela družboslovno-jezikovnega aktiva 2023/2024

V šolskem letu 2023/2024 je načrtovanih pet rednih srečanj aktiva (avgust, oktober, april, junij). V obdobju od februarja do marca bomo izvedli medsebojne hospitacije, na katerih bo prisotna tudi ravnateljica, in analize opravljenih vzorčnih nastopov, zato se bo realiziranih več srečanj.

Prvo srečanje aktiva je namenjeno seznanitvi z delom aktiva, obravnavi Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli, predstavitvi, morebitnemu usklajevanju in potrditvi kriterijev ocenjevanja, s katerimi seznanimo učence pro uvodnih urah kot tudi njihove starše na 1. roditeljskem sestanku. V oktobru bodo učiteljice slovenščine in angleščine predstavile natančno analizo nacionalnih preverjanj znanj za učence preteklega šolskega leta in predstavile smernice za delo v tem šolskem letu.

Sledile bodo medkolegialne hospitacije, na katerih bomo spremljali prednostne naloge šole in opravili analizo realiziranih ur.

V aprilu bo sledil izbor in potrjevanje učnih gradiv za prihodnje šolsko leto, v juniju pa evalvacija dela in načrtovanje dni dejavnosti za šolsko leto 2024/2025.

Za učence bo organizirano potopisno predavanje, v kolikor pa se bo pojavila priložnost za strokovno izobraževanje članic aktiva na drugi lokaciji, bo realizirano tudi to, saj se zavedamo pomembnosti nenehnega strokovnega izpopolnjevanja in profesionalnega razvoja.

Tekom šolskega leta se bomo povezovale po posameznih področjih, načrtovale medpredmetne učne ure, si izmenjevale izkušnje in primere dobrih praks ter poročale o uporabnih vsebinah aktualnih izobraževanj.

Vodja aktiva: Lidija Kotnik Klaužer

Načrt dela športno-umetnostnega aktiva 2023/2024

Člani športno-umetnostnega aktiva bomo v šolskem letu 2023/2024 sledili prednostnim nalogam šole, ki so: kakovostno izvajanje pouka, in uvajanja elementov formativnega spremljanja pri urah ŠPO, LUM in GUM, krepitev za duševno zdravje in nenasilna komunikacija, krepitev bralnega razumevanja in krepitev gibalnih navad.

Učiteljica likovne umetnosti bo v letošnjem šolskem letu, v okviru tedna otroka, organizirala delavnico z glino in lončarskim vretenom. Na šoli bo v mesecu septembru potekala 11. otroška kiparska kolonija Lesko Lesično 2023/2024. Izvedena bo predstavitev in ogled 11. otroške kiparske kolonije Lesko Lesično 2023/2024. Izvedla bo demonstracijo krasilnih tehnik v glini in oblikovanja figure v kiparstvu. Skozi celo šolsko leto bo učiteljica likovne umetnosti dostopna za vse informacije s področja likovne umetnosti, sodelovala bo pri proslavah, prireditvah in dramskih igrar kot koordinatorica za pripravo scene ter razvijala likovno področje učencem, ki so bili odkriti za nadarjene.

Na področju glasbe bo učitelj glasbene umetnosti učencem 1. vzgojno-izobraževalnega obdobja v tednu otroka predstavil instrumente ter izvedel delavnice za učence 1., 2. in 3. razreda. V mesecu decembru načrtujemo v okviru pouka medpredmetno povezovanje športnega in glasbenega področja (ples in glasba). Skozi celo šolsko leto bodo s pevskima zboroma sodelovali na vseh šolskih prireditvah, kakor na prireditvah v kraju in izven kraja. Z OPZ in MPZ se nameravajo udeležiti območne revije otroških in mladinskih pevskih zborov. Za oba zbora se načrtuje izvedba intenzivnih pevskih vaj.

V šolskem letu 2023/24 bodo na področju športa v okviru nadstandardnega programa v 1. triadi ponujene naslednje interesne dejavnosti; osnovna motorika, v tečajni obliki se bo izvajal 10-urni tečaj plavanja, smučarski tečaj, tečaj rolanja, drsanja na ledu in pohodništva. Učenci od 4. do 6. razreda bodo izvedli motoriko z žogo, potekalo bo delo z nadarjenimi učenci za učence od šestega do devetega razreda. Učenci 1. in 2. triade bodo izvajali program Zlati sonček in Krpan. Učenci 4. razreda bodo sodelovali v akciji Pozdrav ptic miru. V mesecu januarju se bodo učenci tretjega (smučarski tek) in četrtega razreda (alpsko smučanje) vključili v projekt Šolar na smuči. Izvedli bodo zimsko in poletno šolo v naravi. Planinski krožek bo deloval po dogovoru s starši. Predvidevajo tri do štiri pohode. Skozi vse šolsko leto bo učitelj športa z učenci sodeloval z dejavnostmi na različnih prireditvah, tekmovanjih ter razvijal področje športa učencem, ki so odkriti za nadarjene.

Vodja aktiva: Matej Romih

5.5 PROGRAM RAZREDNIČARK

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Prednostne naloge razrednika so:

- usklajevanje vzgojnega in učnega procesa v razredu,
- urejanje in vodenje predpisane šolske dokumentacije v skladu z zakonodajo,
- sodelovanje s starši,
- skrb za materialno poslovanje razreda,
- sodelovanje s svetovalnim delavcem ter razreševanje učne, vzgojne in druge problematike učencev,
- pomoč in svetovanje učencev,
- sodelovanje pri dnevih dejavnosti,
- izvajanje drugih dogovorjenih dolžnosti v oddelku v skladu z zakonodajo in letnim delovnim načrtom.

Podrobni program dela pripravijo razredničarke.

5.6 PROGRAM DELA IN NALOGE RAVNATELJICE

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole.

Kot **organizatorica vzgojno-izobraževalne dejavnosti** je odgovorna za:

- strokovno zasedbo delovnih mest,
- ustrezne materialne pogoje dela in videza šole,
- opremljenost šole s sodobno učno tehnologijo in s strokovno literaturo,
- dobro organizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa,
- za zakonitost finančno poslovnega področja in vodenje šole.

Kot **pedagoški vodja** je odgovorna za:

- načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela, spremljanje, analiziranje,
- vrednotenje, spodbujanje posodabljanja vzgojno-izobraževalnega dela in
- vpeljevanje novosti, varstvo pravic učencev in zakonitost dela,
- ustvarjanje dobre pedagoške klime in razvijanje sodelovalnega dela.

Ravnateljica si bo prizadevala, da bo zavod prostor, kjer bodo učenci pridobili kakovostno in trajno znanje ter se počutili varno in sprejeto. Trudila se bo za izboljševanje šolske klime in kulture, ki jo gradimo preko odnosov do vodstva, vseh zaposlenih, učencev, njihovih staršev in vseh drugih, ki so vključeni v proces njenega delovanja.

Ravnateljica bo pedagoško delo izvajala preko rednih organizacijskih oblik: sestanki in konference učiteljskega zbora, razredni in oddelčni zbori, aktivni ter individualno sodelovanje in svetovanje. Prizadevanja za kvalitetno delo učiteljev, strokovnih organov in ostalih delavcev šole tečejo skozi vse šolsko leto.

Svetovalno in pedagoško delo obsega:

SPREMLJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Ravnateljica bo spremljala in evalvirala vzgojno-izobraževalno delo osnovnega in nadstandardnega programa. Kakovosti bo ugotavljala in zagotavljala preko akcijskih in razvojnih načrtov, letnega delovnega načrta, ki jih bodo skupaj s kolektivom oblikovali, jih izvajali in tako krepili dobre strani VIZ dela in odpravljali slabosti.

V skladu s svojimi nalogami bo ravnateljica med šolskim letom spremljala delo v vseh razredih osnovne šole in delo zaposlenih. Tudi v tem šolskem letu bo vzpodbujala izvedbo medkolegialnih hospitacij. Pri opazovanju pouka poleg ravnatelja sodelujejo tudi učitelji, ki spremljajo pouk kolegov s ciljem izmenjave izkušenj in širjenja znanja. Hospitacije so namenjene osebnostnem in profesionalnem razvoju učitelja, kolektiva in šole. Izhajajoč iz prednostnih nalog bo osrednji element spremljave pouka krepitev bralne pismenosti pri učencih. Izvedena hospitacija bo vedno zaključena z reflektivnim pogovorom, v katerem se oblikujejo skupna razumevanja kakovostne prakse. Na podlagi opazovanj pouka, spremljanju potreb učencev, zaposlenih in okolja bo pripravila izhodišča za nadaljnje delo.

Še naprej bodo v zavodu notranje presojali o kakovosti v okviru samoevalvacije z razvojnim timom za kakovost. Kakovost dela pa bodo dopolnili tudi z različni oblikami zunanje evalvacije kot so analize o zadovoljstvu in nacionalno preverjanje znanja.

NAČRTNO SPREMLJANJE POUKA IN DRUGIH PEDAGOŠKIH DEJAVNOSTI
Ravnateljica na začetku šolskega leta zbere vse letne priprave učiteljev za vzgojno-izobraževalno delo in vse ostale dejavnosti na šoli. Skupaj z učiteljem oblikuje Individualni letni delovni načrt. Individualna komunikacija z učitelji bo potekala vsakodnevno, sprotno. Delo učiteljev bo ravnateljica vrednotila tudi na podlagi letnih razgovorov, samorefleksije, predlogov in želja o izboljšavah, kariernem razvoju in osebni rasti. V začetku koledarskega leta bo ravnateljica opravila tudi letne razgovore. Delovno uspešnost bo ocenjevala v skladu z zakonom in z vključevanjem vseh vidikov učiteljevega delovanja.

Prizadevala si bo za krepitev razvoja kolektiva, timsko sodelovanje, profesionalni razvoj učiteljev in ostalih delavcev ter strmel na učeči se skupnosti.

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z UČENCI bo obsegalo individualne razgovore z učenci ob različnih priložnostih, nadomeščanje učiteljev v času pouka, dežurstev in spremstva, sodelovanje pri dnevih dejavnosti, sklic skupnosti učencev šole in prisostvovanje pri delu šolskega parlamenta.

SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje staršev in šole lahko pomembno vpliva na osebni razvoj učenca in izboljša učni uspeh ter vedenje učenca. Ravnateljica bo stremela k razvijanju odkrite in transparentne dvosmerne komunikacije in h krepitvi pristnih oblik sodelovanja s starši in okoljem. Sodelovanja s starši in učenci bo potekalo preko roditeljskih sestankov, pogovornih ur, sveta staršev in sveta šole. Ravnateljica bo starše spodbujala, da aktivno sodelujejo v tovrstnih oblikah sodelovanja. Sodelovanje bo potekalo tudi preko formalnih in neformalnih srečanj.

Ravnateljica je staršem na voljo vsak dan v času od 7.30 do 14.30 po predhodnem dogovoru. Pri svojem delu upošteva pobude in pripombe, ki jih posredujejo starši.

SODELOVANJE Z DRUGIMI

Za uresničitev letnega delovnega načrta Osnovne šole Lesično je nujno dobro sodelovanje šole z različnimi zunanjimi institucijami in njena vpetost v sodelovanje z deležniki v ožjem in širšem okolju.

Šola si bo prizadevala za vzajemno sodelovanje z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje na področju vsebinskih, organizacijskih in finančnih podlag vzgoje in izobraževanja ter za povezovanje z Zavodom RS za šolstvo, OE Celje za strokovno pomoč, usmerjanje učencev s posebnimi potrebami, izvajanju inovativnega, projektnega in drugega strokovnega dela. Na področju izobraževanja strokovnih delavcev bo šola sodelovala s Šolo za ravnatelje, s CŠOD pri organizaciji šol v naravi in dnevih dejavnosti.

Povezovanje šole in okolja je zelo pomembno. Z osnovnimi in srednjimi šolami bo šola sodelovala pri organizaciji različnih tekmovanj v znanju ali športu, pri poklicni orientaciji, kiparskih kolonijah, natečajih, projektih.

Pri šolskem delu in izvenšolskih dejavnostih se bo povezovala tudi:

- z MKGP v okviru projekta Šolska shema in Tradicionalni slovenski zajtrk,
- z NIJZ pri spremljanju navodil in priporočil za izvajanje dejavnosti z namenom preprečevanje okužbe z virusom SARS-CoV-2 ter spremljanju šolske prehrane v VIZ,
- z JZ Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah pri izvajanju preventivnega izobraževanja in dejavnosti s področja zdravstvene vzgoje,
- z JZ Kozjanski park pri umeščanju vsebin v pouk, z izvajanjem dnevov dejavnosti, raziskovalnim delom, s sodelovanjem na praznikih in prireditvah,
- z Javnim skladom RS za kulturne dejavnosti, OI Šmarje pri Jelšah, pri organiziranju in izpeljavi kulturnih prireditev,
- s krajevno knjižnico pri spodbujanju bralne pismenosti,
- s Policijsko postajo Šmarje pri Jelšah pri preventivnih aktivnostih v prometni varnosti,
- s krajevnimi skupnostmi Lesično in Zagorje ter društvi (Turistično in kulturno društvo Lesično–Pilštanj, Športno društvo Lesično, Športno društvo Zagorje, Prostovoljno gasilsko društvo Lesično - Pilštanj - Zagorje, Društvo izgnancev, Društvo za ohranjanje vrednot NOB – KO Lesično, Lovska družina...), pri pripravi, organizaciji in izpeljavi različnih prireditev, športnih dogodkov,
- s člani Rdečega križa pri opravljanju humanitarnih in drugih nalog,
- z uredniškim odborom lokalnega časopisa Naše OKO in Rogaške novice ter javnim glasilom Zmajev glas pri informiranju občanov...

Z ustanoviteljico Občino Kozje si bo šola prizadevala za dobro sodelovanje na področju financiranja tekočega vzdrževanja in investicijsko-vzdrževalnih del ter financiranju dodatnega programa in prevozov.

Z občino bo šola sodelovala na šolskih, krajevnih in občinskih prireditvah.

NADALJNJE IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Ravnateljica se bo redno udeleževala sestankov Aktiva ravnateljev šol in vrtcev UE Šmarje pri Jelšah in srečanj ravnateljev, ki jih organizira Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Zavod RS za šolstvo, Šola za ravnatelje, Združenje ravnateljev ter o vsebinah sestankov poročala na sestankih učiteljskega zbora.

Plan izobraževanj za šolsko leto 2023/2024:

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	KRAJ, DATUM
Srečanja ravnateljev na aktivih ravnateljev OE Šmarje pri Jelšah	Aktivih ravnateljev OE Šmarje pri Jelšah	Šmarje pri Jelšah, mesečno celo šolsko leto
Strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev osnovnega šolstva VODENJE IN UČENJE SOCIALNO-EMOCIONALNE DIMENZIJE V SODOBNEM VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEM OKOLJU	Zavod RS za šolstvo Šola za ravnatelje	Portorož, 6. in 7. november 2023
Strokovno srečanje ravnateljic in ravnateljev <i>Šola in ravnatelj</i>	Zveza ravnateljev in pomočnikov ravnateljev Slovenije Ravnateljski servis	Laško, od 7. do 9. marca 2024
XI. znanstveni posvet Vodenje v vzgoji in izobraževanju	Zavod RS za šolstvo	Portorož, april 2024
10. konferenca ravnateljic in ravnateljev vzgojno-izobraževalnih zavodov v RS	Zavod RS za šolstvo	kongresni center Brdo, avgust 2024

5.7 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE V OKVIRU ZAVODA

Strokovni delavci bodo redno sodelovali na sestankih študijskih skupin, šolskih aktivov (strokovna literatura), predstavitev novih učbenikov, udeležili se bodo izobraževanj v obsegu finančnih zmožnosti organizacije.

SKUPNA IZOBRAŽEVANJA V OKVIRU ZAVODA:

TEMA IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	KRAJ, DATUM
Inovativna pedagogika 5.0 <i>Razvijanje digitalnih kompetenc, temeljnih vsebin RIN, kritičnega mišljenja, kreativnosti in ustvarjalnosti z izvedbo aktivnosti projekta, medkolegialnih hospitacij s sodelovanjem v projektnem timu v okviru projekta</i>	OŠ Lesično – projektna skupina aktivno sodelovanje pri oblikovanju načrta VIZ, redno spodbujanje aktivnosti projekta ter ustvarjanje pogojev za pristop celovitega razvoja digitalnih kompetenc in razvoja temeljnih znanj RIN učečih se na VIZ	OŠ Lesično, razvojne šole v projektu, celo šolsko leto 2023/2024
Izobraževanja, izvedba medkolegialnih hospitacij in sodelovanje v razvojnem timu v okviru razvojne naloge <i>Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor</i>	OŠ Lesično – razvojni tim Zavod RS za šolstvo predstavitve dobrih praks, mreženje med strokovnimi delavci in kolegialne hospitacije	OŠ Lesično, celo šolsko leto 2023/2024
Strokovno srečanje učiteljev Kozjanskega in Obsotelja	Šolski center Rogaška Slatina	Šolski center Rogaška Slatina, januar 2024
Strokovno predavanje v okviru skupnega roditeljskega sestanka	Strokovni predavatelj na temo prednostnih nalog šole	OŠ Lesično, februar 2024
Teden digitalnega izobraževanja 5 brezplačnih izobraževalnih večerov na daljavo, usposabljanje na daljavo	Zavod RS za šolstvo Primeri prakse s poudarki na razvoju kompetenc s področij varnosti, informacijske	Spletno izobraževanje oktober 2023 marec 2024

	pismenosti, komuniciranja in sodelovanja, empatije, prožnosti, samouravnavanja ...	
--	--	--

INDIVIDUALNA IZOBRAŽEVANJA DELAVCEV

Skozi celotno šolsko leto se bodo strokovni delavci izobraževali:

- v okviru študijskih skupin,
- individualno po strokovnih področjih v okviru aktivov,
- s prisostvovanjem in predstavitvami na mednarodnih konferencah, posvetih,
- v okviru projektov s sodelovanjem v razvojnih timih in projektnih skupinah.

Podroben načrt individualnih izobraževanj je razviden iz osebnih načrtov strokovnih delavcev in iz načrta tehničnega osebja.

5.8 SPREMLJANJE POUKA – HOSPITACIJE

V šolskem letu 2023/2024 bomo poudarili pomen kolegialnih hospitacij, mreženj in delovanja projektnih timov za razvojno delovanje šole. Učiti se drug od drugega je dragocena strokovna pridobitev za vse strokovne delavce, ki jih želja po stalni profesionalni rasti ves čas nagovarja k evalvaciji lastnega dela in dela preostalih kolegov z namenom iskati, oblikovati in preizkušati nove, sodobnejše pristope pri delu z učenci in se na pot sprememb ne podajajo sami, temveč se v razvojnih timih pri iskanju novih pedagoških smeri povezujejo v učečo se skupnost.

Tekom šolskega leta bo na osnovi načrta medkolegialnih hospitacij vsak učitelj pripravil vsaj eno medkolegialno hospitacijo, ki bo prikazala vnašanje primerov dobrih praks sodobnega poučevanja in bo usmerjena v medpredmetno povezovanje, prikazom aktivnih metod pouka s poudarkom na krepitvi bralne pismenosti, digitalnih kompetenc in komunikacije v tujem jeziku.

Medsebojne hospitacije bo koordinirala in spremljala ravnateljica, na urah bodo prisotni drugi učitelji. Po hospitacijah bomo naredili evalvacijo ure z možnostjo primera dobre prakse z implementacijo pri pouku drugih predmetnih področij v okviru vzgojno-izobraževalnega procesa.

5.9 STROKOVNO USPOSABLJANJE DELAVCEV ZA SAMOEVALVACIJO

Samoevalvacija omogoča vzgojno-izobraževalni organizaciji, da sama, s svojimi lastnimi viri in od znotraj izboljša kakovost svojega dela. Izhajajoč iz Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2021/2022 bo šola nadaljevala z aktivnostmi in skušali odpraviti primanjkljaje ter zvišati kakovost dela šole s ciljem izboljšati branje in razumevanje abstraktnih pojmov in okrepiti zavedanje lastne odgovornosti.

5.9 OSTALE ZADOLŽITVE DELAVCEV

NAČRT INTEGRITETE

Načrt integritete predstavlja strateško orodje za samoregulacijo znotraj zavezancev z namenom uvajanja etike, doseganja višje stopnje integritete, vzpostavljanja transparentnosti delovanja in zagotavljanja učinkovitega upravljanja.

Načrt integritete določa ukrepe pravne in dejanske narave za preprečevanje, zmanjševanje in odpravo tveganj za nastanek korupcije, kršitev pravnih in etičnih norm in drugih nepravilnosti.

Pri pripravi načrta integritete delovna skupina upošteva določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Smernic za oblikovanje načrtov integritete, priporočila Komisije za preprečevanje korupcije in reprezentančnih delovnih skupin, ki pripravljajo vzorce načrtov integritete.

Na Osnovni šoli Lesični je skrbnica načrta za integriteto Milena Grobelšek.

ŠOLSKA KRONIKA

V Pravilniku o dokumentaciji v OŠ piše, da se v kroniko vpisujejo pomembnejši dogodki šole po kronološkem vrstnem redu in da obrazec ni predpisan. Gre predvsem za dogodke, ki šolo povezujejo z ožjim in širšim okoljem, določajo njeno specifičnost in bodo zanimivi tudi za zgodovino šole. Podatki naj bodo natančno in zanesljivo zapisani (delavci, učenci, oddelki, potek VI dela, spremembe v organizaciji dela šole, šolski okoliš, spremembe stavbe, dosežki učencev in učiteljev, prireditve v šoli in kraju...).

Šolsko kroniko Osnovne šole Lesično bo za šolsko leto 2023/2024 pisala Gordana Salobir Borko.

5.10 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba je namenjena delu z učenci, učitelji in s starši. Z bodočimi učenci se šolska svetovalna delavka sreča že ob vpisu v šolo. Nato jih spremlja skozi celo osnovno šolo, jim pomaga pri učnih in drugih težavah, rešuje njihove probleme, jim ob koncu osnovnega šolanja svetuje in jih usmerja v nadaljnje šolanje. Svetuje staršem in skupaj z razredničarkami in ravnateljico obravnava nastale probleme. Sodeluje z vodstvom šole, učitelji in zunanjimi institucijami.

Učenci, ki potrebujejo nasvet, pomoč ali samo razgovor, si želijo informacij, odgovorov na različna vprašanja in potrebujejo nekoga, ki jim bo prisluhnil, se lahko oglasijo pri šolski svetovalni delavki, vsak delavnik v dopoldanskem času. Starši se lahko oglasijo po predhodnem dogovoru.

Na šoli imamo tudi mobilno specialno pomoč, ki jo izvaja specialna pedagoginja.

Učenci s posebnimi potrebami so učenci, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje programa osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo. V ta program se lahko, po Pravilniku o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter o kriterijih za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami, usmerijo: slepi in slabovidni otroci oziroma otroci z okvaro vidne funkcije; gluhi in naglušni otroci; otroci z govorno-jezikovnimi motnjami; gibalno ovirani otroci; dolgotrajno bolni otroci; otroci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja; otroci s čustvenimi in vedenjskimi motnjami; otroci z avtističnimi motnjami.

Šolska svetovalna delavka je izvajalka dodatne strokovne pomoči za učence s čustveno vedenjskimi težavami, z govorno jezikovnimi težavami in avtističnimi motnjami.

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku, težko dosegajo standarde znanja. Učitelji tem učencem prilagodijo metode in oblike dela pri pouku, jim omogočijo vključitev v dopolnilni pouk in individualno ter skupinsko učno pomoč.

Nadarjeni učenci so učenci, ki izkazujejo visoko nadpovprečne sposobnosti mišljenja ali izjemne dosežke na posameznih učnih področjih, v umetnosti in/ali v športu. V osnovni šoli sledimo Konceptu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje februarja 1999. Odkrivanje nadarjenih učencev vključuje tri stopnje: evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni; identifikacija nadarjenih učencev; seznanitev in mnenje staršev.

Šolska svetovalna služba: Vida Zajko Kovačič

5.11 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Je informacijsko in kulturno središče šole. Uporabniki so vsi učenci in delavci šole. V knjižnici imamo približno 7.000 knjižnih enot. Naročeni smo na 42 revij in časopisov. V knjižnici se hrani nekatero neknjižno didaktično gradivo. V knjižnici lahko učenci v miru pripravljajo referate in naloge, se učijo in na različne načine pridejo do informacij tudi s pomočjo spleta in gradiv.

Učenci si lahko hkrati izposodijo 3 kose gradiva za 14 dni. Ta rok se lahko podaljša še za 14 dni. Knjige si lahko izposojajo vsak delovni dan po urniku, ki je na vratih knjižnice. Šolska knjižnica OŠ Lesično je vključena v sistem knjižnic Cobiss, kjer uporabniki lahko najdejo večino knjižničnega gradiva. V tem šolskem letu bomo nadaljevali postopen prehod na enoten nacionalni knjižnični informacijski sistem COBISS (Koooperativni Online Bibliografski Sistem in Servis) z vnosi - inventarizacijo gradiv, obenem poteka odpis.

Šolska knjižnica je podpora učnemu procesu v vsem razredih. Ure KIZ bodo izvedene kot medpredmetne ure, prav tako se vključuje v projekte, ki spodbujajo bralno pismenost, ljubezen do branja in znanja ter krepitvi vedoželjnosti.

Šolska knjižnica razpolaga s čitalniškim delom, kjer se uporabniki lahko sprostijo in posvetijo branju in raziskovanju. Knjižnica je dobro založena s čtivom za domača branja in bralno značko ter za podporo pri tekmovanjih v znanju.

Vsako leto prvošolci ob prvem obisku knjižnice prejmejo knjižno darilo, ob koncu devetega razreda pa prav tako, če so v letih šolanja dosegli naziv zlata bralka/zlati bralec.

Šolska knjižničarka: Lučka Palir

5.12 UČBENIŠKI SKLAD

Šola omogoča izposajo učbenikov vsem učencem brezplačno. Učbeniški sklad deluje v skladu s Pravilnikom o delovanju učbeniških skladov. Tudi v šolskem letu 2022/2023 MIZŠ zagotavlja brezplačno izposajo učbenikov za vse učenke in učence osnovne šole od prvega do vključno devetega razreda osnovne šole. Ob izteku šolskega leta morajo učenci učbenike vrniti šoli. Uporabnik sklada je dolžan plačati odškodnino, če ob koncu leta vrne poškodovan ali uničen učbenik ali ga ne vrne. Učenci 1. VIO dobijo učna gradiva in delovne zvezke v šoli in jih financira Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport. Učbeniški sklad je ločen del šolske knjižnice. Gradivo sklada se hrani v istem prostoru. Evidence se vodijo preko sistema Cobiss, iz katerega so med drugim razvidni tudi stroški šole (učbeniki) in stroški staršev (delovni zvezki) za vsako šolsko leto posebej.

Skrbnica učbeniškega sklada: Lučka Palir

5.13 ŠOLSKI SKLAD

Na šoli imamo šolski sklad. V šolskem letu 2022/23 načrtujemo dve redni seji v mesecu oktobru in juniju, po potrebi bomo izvedli tudi dopisne seje. Trudili se bomo zbirati sredstva, ki bodo namensko razdeljena.

DEJAVNOST IN NAMEN ŠOLSKEGA SKLADA

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin in drugih virov, ki so lahko:

- prostovoljni prispevki domačih in tujih fizičnih ter pravnih oseb,
- prihodki zbiralnih akcij učencev in staršev, ki so organizirane v imenu sklada,
- prihodki iz dobrodelnih prireditvev,
- prihodki prostovoljnih prispevkov za izdelke učencev na otroških bazarjih.

Sklad si lahko pridobiva sredstva tudi iz naslova donacij posameznega rezidenta iz namenitve dela dohodnine za posamezno leto, in sicer do največ 0,3 %.

Namen sklada je pomoč socialno šibkim učencem in financiranje dejavnosti in potreb posameznega oddelka, ki niso sestavina vzgojno-izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Predsednica šolskega sklada je Polona Čepin.

5.14 ŠOLSKA PREHRANA

Šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Slovenija je ena izmed držav v svetu, ki namenja šolski prehrani otrok posebno skrb. Šola je v dneh, ko poteka pouk, dolžna organizirati malico za vse učence, ki se nanjo prijavijo. Kot dodatno ponudbo šola organizira tudi zajtrk in kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec prejme v šoli vsaj en obrok dnevno.

PRIJAVA IN ODJAVA NA ŠOLSKO PREHRANO

Šola do začetka šolskega leta seznani učence in starše o organizaciji šolske prehrane, o pravilih šolske prehrane, o njihovih obveznostih, o subvencioniranju malice in kosila za učence. Šola vodi evidenco prijavljenih na šolsko prehrano. Starši prijavijo učenca na šolsko prehrano praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto oziroma kadar koli med šolskim letom. Oddano prijavo na šolsko prehrano lahko starši kadar koli prekličejo. Izpolnjeno in podpisano pisno izjavo o prijavi ali odjavi lahko starši oddajo pri šolski svetovalni delavki ali v tajništvu šole.

ODJAVA IN PRIJAVA DNEVNEGA OBROKA

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti. Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se odjavi vsaj en dan prej, in sicer do 8. ure. V primeru, če učenec zaradi bolezni oziroma drugih okoliščin ne more pravočasno odjaviti obroka, ima pravico do subvencije za prvi dan odsotnosti.

V kolikor starši posameznega obroka ne odjavijo pravočasno, plačajo polno ceno obroka, vključno s subvencijo.

Starši lahko odjavijo ali prijavijo posamezni obrok preko učenca ali javijo po telefonu ali elektronski pošti kuharici, razredničarki ali tajnici.

SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS – C) staršem omogoča uveljavljanje subvencionirane malice in kosila iz uvrstitve v dohodkovni razred, ki bo ugotovljena v veljavni odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji.

ČAS PREHRANE

Zajtrk je ob 7.00. Učenci imajo malico v času od 9.25 do 9.50. Čas kosila je med 12.30 in 13.15.

Pravila šolske prehrane OŠ Lesično so staršem dostopna na spletni strani šole. Stroške prehrane je potrebno poravnati do 10. v mesecu. Jedilnik za tekoči mesec je obešen na oglasni deski in objavljen na spletni strani šole.

Vodja šolske prehrane je Nives Kostevc Arzenšek.

5.15 ŠOLSKA SHEMA

Osnovna šola Lesično sodeluje v Šolski shemi Evropske unije s finančno podporo Evropske unije. Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. Namen Šolske sheme je povečati nizko porabo sadja in zelenjave pri otrocih, zmanjšati število otrok s prekomerno težo in debelostjo, zmanjšati tveganje za nastanek bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen, srčno žilne bolezni, rak ...) in izboljšati prehranske navade otrok.

V šolski shemi se otrokom v osnovni šoli brezplačno razdeljuje dodaten obrok sadja in zelenjave ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah ter trajnostni pridelavi.

Šola se vsako leto prijavi v šolsko shemo in tako otrokom omogoči v obliki dodatnega obroka razdeljevanje šolskega sadja in zelenjave. Na OŠ Lesično bo razdeljevanje sadja in zelenjave vsak četrtek.

Vsaka šola, ki se vključi v šolsko shemo, je dolžna sodelovati z izvajalcem vrednotenja. Šolska shema vključuje tudi spremljanje in vrednotenje učinkov sheme ter obveščanje javnosti. Učinke izvajanja šolske sheme bo spremljal in vrednotil NIJZ, ki mu je šola dolžna posredovati Načrt izvedbe šolske sheme (na začetku šolskega leta) in z učenci 4., 6. in 8. razreda izvesti vprašalnik o uživanju sadja in zelenjave ob začetku in koncu šolskega leta ter ob koncu šolskega leta izpolniti še vprašalnik za vrednotenje. Za organizacijo in izvajanje šolske sheme skrbita kuharica in vodja šolske prehrane.

5.16 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski zdravstveni pregledi v Zdravstveni postaji Podčetrtek, za učence 2. in 4. razreda je organizirano cepljenje. Prav tako opravljamo sistematične preglede zob in učenje pravilnega čiščenja in nege zob.

V sodelovanju z JZ Zdravstveni dom Šmarje pri Jelšah izvajamo preventivno izobraževanje in dejavnosti s področja zdravstvene vzgoje za posamezne starostne stopnje. Dejavnosti vodita Magda Sep, dipl. med. sestra in Peter Černezel, diplomirani zdravstvenik.

5.17 VARNA POT V ŠOLO IN PREVOZ

Šola organizira prevoz v šolo in domov za učence, ki so oddaljeni od šole 4 ali več kilometrov; za učence, katerih varnost je na poti v šolo ogrožena ter za učence prvega razreda ne glede na oddaljenost od šole.

Otroci naj uporabljajo načrtovane šolske poti v skladu s prometno-varnostnim načrtom, ki si ga lahko ogledate na oglasni deski pri vhodu v šolo.

Prvošolci in drugošolci morajo imeti obvezno rumeno rutico in kresničko skozi celo šolsko leto. Staršem svetujemo, da otroke stare do 7 let, spremljajo v šolo sami, spremljevalci pa so lahko tudi otroci, starejši od 10 let.

Starejši otroci naj poskrbijo za svojo vidnost ter upoštevanje prometnih predpisov ter naj ne uporabljajo mobilnega telefona v prometu, saj zmanjšuje njihovo zbranost na promet. Otroci hodijo po pločniku ali če ni pločnika, ob levem robu cestišča, da opazijo nasproti vozeča vozila. Cesto prečkajo samo na označenem prehodu za pešce. Pri kolesarjenju morajo imeti otroci obvezno kolesarsko čelado.

Učenci vozači se vozijo v šolo z organiziranim šolskim prevozom ali avtobusi na rednih progah. Učenci se v šolo in domov vozijo s šolskim minibusom in pogodbenim prevozom. Šolski okoliš je zelo razkropljen. Večina učencev je vozačev. Učenci prihajajo iz območij krajevnih skupnosti Lesično in Zagorje v Občini Kozje ter iz drugih šolskih okolišev. Starši ali pooblaščen osebe prvošolce zjutraj pospremijo do avtobusa, prav tako jih pričakajo na postaji, ko pripelje avtobus iz šole. Vozni red je objavljen v šoli na oglasni deski in spletni strani.

VOZNI RED

PRIHODI AVTOBUSOV V ŠOLO

SMER	POGODBENI AVTOBUS	ŠOLSKI MINIBUS
STARI TRG	6.30	7.20
DOBLEŽIČE	6.40	
POLANA	6.43	
POTOKE	6.45	
PODLOG		6.55
ZAGORJE		7.00
OSOJEK	6.55	
CIRKOŽE	7.00	
DOBJE PRI LESIČNEM	7.05	
PLANKO	7.15	
KLAKE		7.12

ODHODI AVTOBUSOV IZ ŠOLE

SMER	POGODBENI AVTOBUS	ŠOLSKI MINIBUS
DOBLEŽIČE	13.15, 14.30	
ZAGORJE, PODLOG		13.10, 14.05
DOBJE PRI LESIČNEM	14.05	
STARI TRG	14.50	13.40
KLAKE		13.55

Otrokom smo s svojim ravnanjem zgled, zato poskrbimo, da smo vedno pripeti, strpni in skrbni do drugih udeležencev v prometu.

SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU

Skladno z Zakonom o voznikih (Ur. l. RS št. 85/16, 67/17, 21/18 - ZNOrg in 43/19) 109/2010) je v 6. členu določeno, da za načrtovanje in usklajevanje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu na lokalni ravni samoupravne lokalne skupnosti ustanovijo svete za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki delujejo kot strokovno posvetovalno telo predstavniškega organa lokalne skupnosti.

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni sestavljajo predstavniki organov in organizacij ter institucij, katerih dejavnost je usmerjena k preventivi in vzgojo v cestnem prometu.

Občinski sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu opravljajo naslednje naloge:

- ocenjevanje stanja varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni
- predlaga organom lokalne skupnosti v sprejem programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje
- koordinirajo izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa
- sodelujejo in skrbijo za izvajanje prometne vzgoje, dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev v prometu
- izdajajo in razširjajo prometno-vzgojne publikacije in druga gradiva, pomembna za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni.

V začetku šolskega leta o nalogah SPV-ja in pravilih obnašanja v cestnem prometu prvošolce seznani policist in jim podeli rumene rutice ter kresničke.

Občina Kozje bo v okviru SPV učencem OŠ Kozje in OŠ Lesično v šolskem letu 2023/2024 omogočila ogled Letališča Ljubljana na Brniku.

Članica Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je Urška Drobne.

5.18 VZGOJNI NAČRT ŠOLE

Z vzgojnim načrtom šola določi načine doseganja in uresničevanja ciljev in vrednot, ob upoštevanju potreb in interesov učencev. Izbrane vrednote so že del naše vizije šole, predstavljajo pa tudi izhodišče vzgojnemu delovanju naše šole.

Vrednote, ki smo jih učenke in učenci, starši in zaposleni na naši šoli izbrali kot najpomembnejše, so: spoštovanje, znanje, poštenost, odgovornost, strpnost, razumevanje, varnost, skrb za okolje in ustvarjalnost.

Vzgojni načrt vsebuje vzgojne dejavnosti in oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši ter njihovo vključevanje v uresničevanje vzgojnega načrta: proaktivne in preventivne dejavnosti, svetovanje in usmerjanje, razgovori z učenci, restitucija, pohvale, priznanja in nagrade.

Vzgojni načrt podrobno določa pravila šolskega reda in ukrepe ob kršitvah le-tega.

V tem šolskem letu bomo pozornost in delovanje še naprej namenjali razvijanju **medsebojnega spoštovanja** in krepitvi učenčeve **odgovornosti**.

Vodja Vzgojnega načrta je Vida Zajko Kovačič

5.19 SKRB ZA OKOLICO ŠOLE

KOMISIJA ZA UREJANJE OKOLJA

V tem šolskem letu bomo nadaljevali z urejanjem okolice igrišč in učilnice na prostem. Komisijo sestavljajo: Mateja Koprivc Polutnik – ravnateljica, Amalija Pertinač – čistilka, Franc Amon – hišnik.

AKCIJSKO DELO UČENCEV

Akcijsko delo učencev od 1. do 9. razreda bo v tem šolskem letu usmerjeno na urejanje dvorišča, igrišča in okolice šole.

RAZRED	ZADOLŽITEV
1. in 2. razred	šolska igrala ob šoli
3. razred	zelenica pred šolo
4. in 5. razred	športna igrišča
6. razred	zelenica, okolica šolske mlake za šolo
7. razred	okolica telovadnice in garaže
8. razred	okolica spomenika
9. razred	postajališči za Celje in Kozje

5.20 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE IN OTROŠKI PARLAMENT

SKUPNOST UČENCEV ŠOLE (SUŠ)

Šolska skupnost je skupnost vseh učencev šole. Ustanovljena je z namenom vključevanja učencev v aktivne oblike načrtovanja, izvajanja in vrednotenja posameznih aktivnosti ter sodelovanje otrok pri celotnem življenju in delu šole. Naloga učencev je ob podpori odraslih in zaposlenih na šoli ustvariti skupnost, ki se bo sposobna pogovoriti in prepoznati ter reševati probleme in oblikovati socialno okolje, v katerem se vsi počutimo dobro in sprejeto. Poudarek je na razumevanju duha časa in izzivih sodobnosti, ki prežijo na mlade.

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se skupnosti učencev oddelka – oddelčne skupnosti (SUO) – preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole (SUŠ). Na OŠ Lesično SUŠ in OP v šolskem letu 2023/2024 sestavljajo predstavniki SUO od 1. do 9. razreda. Predstavniki prenesejo informacije in pobude v svoje oddelčne skupnosti.

Skupnost učencev šole na uvodni seji sprejme letni program dela, ki ga oblikujejo učenci v sodelovanju z mentorico. V programu se v največji možni meri upoštevajo želje in predlogi učencev, pridobljeni v prejšnjem šolskem letu. S sklepi sestankov SUŠ se seznani vodstvo šole. Skozi šolsko leto se SUŠ sestaja po potrebi ali v izrednih razmerah. V skladu s tem so lahko dodeljene dodatne zadolžitve.

Šola omogoča učencem prevzem odgovornosti pri načrtovanju dejavnosti, kot so: sooblikovanje interesnih dejavnosti, delovnih in humanitarnih aktivnosti, vodenje športnega, kulturnega in družabnega življenja, predstavljanje in zastopanje šole na javnih dogodkih (sejmih, stojnicah, dnevih odprtih vrat, mednarodnih projektih ipd.), pomoč pri učenju, delovne akcije, pri urejanju svojega okolja, pri varovanju kulturne dediščine v kraju, pri izdaji šolskega časopisa, razstavah otroških likovnih in drugih del in ostalih aktivnostih, k potekajo v šoli ali v povezavi z njo. Predstavniki so zgledni nosilci vizije šole in njenega poslanstva.

Mentorica skupnosti učencev šole: Urška Žnideršič Golež

OTROŠKI ŠOLSKI PARLAMENT

Je program vzgoje otrok in mladostnikov za demokratično vzgojo. Vzpodbuja demokratičen dialog in javno izražanje lastnih mnenj o vprašanjih, ki zadevajo odraščanje mladih in njihovo videnje lastnega položaja v družbi.

Na izvedbi 32. nacionalnega otroškega parlamenta so mladi parlamentarci izvolili temo za 33. in 34. otroški parlament, ki se glasi: DUŠEVNO ZDRAVJE OTROK IN MLADIH.

V šolskih letih 2022/23 in 2023/24 bomo aktivnosti na šoli namenili zgoraj omenjeni temi. Vsi učenci in učenke od 1. do 9. razreda bodo imeli možnost aktivno sodelovati na delavnicah, se povezovati z udeleženci drugih zavodov, prisostvovati različnim strokovnim predavanjem ipd.

Tema otroškega parlamenta je v zadnjem času toliko bolj aktualna, dotika se najstništva in mladostnikov, ki se spoprijemajo s spremembami v življenju. Krizne razmere imajo velik vpliv na duševno zdravje posameznika. Dobro je, da so učenci vsaj delno pripravljeni na spremembe, ki jih čakajo v nadaljnjem življenju in tako bodo lažje poskrbeli za svoj duševni mir.

Podporni odnosi z vrstniki, družino in učitelji v kombinaciji z odprtimi, iskrenimi pogovori brez stigme so glavni zaščitni dejavniki za pozitivno duševno zdravje in dobro počutje otrok in mladih.

Mentorica šolskega parlamenta:

Liljana Cerar

6 PREDAVANJA, RODITELJSKI SESTANKI IN POGOVORNE URE

Za boljši učni uspeh in s tem boljše počutje učencev je zelo pomembno sodelovanje med starši, učitelji in učenci. Pomembno je, da starši redno obiskujejo roditeljske sestanke in pogovorne ure, ker bodo tako lahko spremljali otrokov napredek v šoli. Sodelovanje s starši poteka osebno, telefonsko in preko e-pošte. Po potrebi bomo s starši komunicirali tudi preko video-konferenc.

S starši in z učenci bomo sodelovali na naslednje načine:

6.1 RODITELJSKI SESTANKI

Načrtovana sta dva skupna roditeljska sestanka v šolskem letu 2023/2024 in sicer v septembru, 14. 9. 2023, na temo **Program in organizacija dela v šolskem letu 2023/2024** in v začetku 2. ocenjevalnega obdobja s predavanjem za starše.

Razredničarke bodo pripravile najmanj dva razredna roditeljska sestanka v tekočem šolskem letu.

6.2 SKUPNE POGOVORNE URE

Sodelovanje staršev in učencev z učitelji in drugimi delavci šole je zelo pomembno za uspešno napredovanje vsakega posameznega učenca in za uspešno izvajanje vzgojno-izobraževalnega programa šole kot celote. Namen srečanj je stalno medsebojno obveščanje o delu in uspešnosti učencev o težavah pri učenju in vedenju, zato si starši in učitelji želimo rednih stikov. Prepričani smo, da bodo starši vsaj enkrat mesečno prišli na krajši pogovor v času pogovornih ur z razredničarko ali s posameznim učiteljem.

Skupne pogovorne ure bodo ob četrtkih v naslednjih dneh, **od 16.00 do 17.00.**

5. oktober 2023
9. november 2023
7. december 2023
11. januar 2024
7. marec 2024
4. april 2024
16. maj 2024

6.3 INDIVIDUALNE POGOVORNE URE

Vsak učitelj objavi, glede na svoje redne obveznosti, kdaj bo na razpolago v dopoldanskem času. Običajno je to takrat, ko učitelj nima pouka in je tako 45 minut na razpolago za pogovor. Dan in uro individualne pogovorne ure si učenci dopišejo v stolpec. Individualne pogovorne ure bodo objavljene tudi na spletni strani šole.

IME IN PRIIMEK UČITELJA/UČITELJICE	DAN IN URA
Polona Čepin	sreda, 4. šolska ura (10.40-11.25)
Karolina Hostnik Amon	četrtek, 3. šolska ura (9.45-10.30)
Liljana Cerar	ponedeljek, 5. šolska ura (11.30-12.15)
Nives Kostevc Arzenšek	sreda, 2. šolska ura (8.40-9.25)
Lučka Palir	četrtek, 3. šolska ura (9.45-10.30)
Urška Žnideršič Golež	četrtek, 4. šolska ura (10.40-11.25)
Lidija Kotnik Klaužer	sreda, 6. šolska ura (12.20-13.05)
Milena Grobelšek	ponedeljek, 5. šolska ura (11.30-12.15)
Klavdija Namurš	sreda, 3. šolska ura (9.45-10.30)
Gordana Salobir	sreda, 6. šolska ura (12.20-13.05)
Matej Romih	četrtek, 3. šolska ura (9.45 - 10.30)
Mojca Rajh	četrtek, 2. šolska ura (8.40-9.25)
Milojka Drobne	četrtek, 2. šolska ura (8.40-9.25)
Ivan Kukovič	ponedeljek, 1. šolska ura (7.50 - 8.35)
Janez Čepin	ponedeljek, 2. šolska ura (8.40-9.25)
Sanja Centrih	torek, 5. šolska ura (11.30-12.15)
Urška Drobne	četrtek, 2. šolska ura (8.40-9.25)
Mateja Koprivc Polutnik, ravnateljica	po predhodnem dogovoru
Vida Zajko Kovačič, pedagoginja	po predhodnem dogovoru

V nujnih primerih se lahko starši oglasio kadarkoli med delovnim časom pri svetovalni delavki, razredničarki ali ravnateljici. Razgovori z razredničarko ali učitelji v času, ko imajo pouk (razen v nujnih primerih), niso zaželeni.

7. DELO STROKOVNIH ORGANOV

7.1 SVET STARŠEV

Svet staršev je posvetovalni organ, ki spremlja in vrednoti delo v oddelkih in na šoli. Vključuje starše v vse aktivnosti vzgojnega dela. Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev posameznih oddelčnih skupnosti. Prvi sestanek skliče ravnateljica šole v septembru. Vse ostale sestanke sklicuje predsednik sveta staršev, ki ga izvolijo starši na prvem sestanku. Predsednica sveta staršev je _____.

Članice sveta staršev šolskem letu 2023/2024:

1. razred: Boštjan Čepin
2. razred: Sebastjan Užmah
3. razred: Teja Perc
4. razred: Vesna Zalokar
5. razred: Vesna Zidar
6. razred: Jernej Škoberne
7. razred: Damjana Kozole
8. razred: Nikola Ivič
9. razred: Barbara Ploštajner

Naloge in sodelovanje:

- seznanitev z nadstandardnimi programi šole,
- obravnava letnega delovnega načrta OŠ,
- obravnava vzgojnega načrta,
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov (soglasje k skupni ceni za nabavo delovnih zvezkov in drugih gradiv),
- seznanjanje staršev z novostmi na področju šolske zakonodaje,
- šolska prehrana,
- šolski prevozi,
- prometna vzgoja,
- zdravstveno varstvo otrok,
- priporočila NIJZ za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni,
- aktualnosti.

7.2 SVET ZAVODA

Svet šole ima štiriletni mandat in ga sestavlja 11 članov.

Svet zavoda je bil potrjen 2. 7. 2020. Izvoljeni so bili naslednji predstavniki:

- predstavniki ustanovitelja: Nikola Ivič, Polona Podlesnik, Tatjana Žlender
- predstavniki šole: Urška Drobne, Milena Grobelšek, Karolina Hostnik Amon, Nives Kostevc Arzenšek, Albina Novak.
- predstavniki staršev: Barbara Ploštajner, Miroslava Romih, Vesna Zidar

Predsednica sveta zavoda je Milena Grobelšek.

VSEBINA	DATUM
Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 s samoevalvacijskih poročilom	september 2023
Poročilo o realizaciji Vzgojnega načrta za šolsko leto 2022/2023	
Obravnava Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024	
Obravnava Vzgojnega načrta za šolsko leto 2023/2024	
Inventurno poročilo za leto 2023	februar 2024
Poročilo o zaključnem računu za leto 2023 - finančno poslovanje in poslovno poročilo	
Ocena delovne uspešnosti ravnateljice	
Program dela OŠ Lesično za leto 2024	april 2024
Predstavitev finančnega načrta za leto 2024	
Razpis volitev v Svet zavoda Osnovne šole Lesično	april 2024
Konstituiranje novega Sveta zavoda Osnovne šole Lesično	julij 2024

8. NAČRT SPREMLJANJA URESNIČEVANJA LDN

V Letnem delovnem načrtu so opredeljene številne naloge in zadolžitve posameznih delavcev šole. Vse naloge, ki izhajajo iz obstoječe zakonodaje, niso posebej navedene.

Letni delovni načrt šole so dolžni izvajati in realizirati vsi delavci šole (kot kolektiv in kot posamezni konkretni izvajalci nalog). Spremljanje uresničevanja LDN šole je trajna in odgovorna naloga vseh. Vsak posameznik je dolžan izvajati tudi lastne letne načrte, ki so sestavni deli tega Letnega delovnega načrta oz. njegove priloge.

Uresničevanje Letnega delovnega načrta spremlja komisija v sestavi: Tatjana Žlender, Milena Grobelšek, Barbara Ploštajner.

9 SEZNAM PRILOG

- Letne priprave učiteljev na vzgojno-izobraževalno delo
- Načrti SUO
- Načrti projektov
- Načrt interesnih dejavnosti
- Načrt naravoslovnih dni
- Načrt kulturnih dni
- Načrt športnih dni
- Načrt tehniških dni
- Načrti OPZ, MPZ
- Načrt poklicne orientacije
- Načrt spremljanja dela strokovnih delavcev
- Načrt izobraževanja delavcev
- Program dela šolske svetovalne službe
- Individualizirani programi za učence s posebnimi potrebami
- Delo z nadarjenimi učenci
- Program dela računalnikarja
- Program dela knjižničarke
- Programi strokovnih aktivov
- Načrt šolskih poti
- Urnik pouka
- Urnik pogovornih ur
- Programi šol v naravi

Letni delovni načrt Osnovne šole Lesično za šolsko leto 2023/2024 je bil potrjen na seji Sveta zavoda OŠ Lesično dne 28.9.2023

Predsednica sveta zavoda
Milena Grobelšek, učit. mat. in fiz.

Milena Grobelšek



Ravnateljica:
mag. mateja Koprivc Polutnik, prof. biol. in kem.

mateja koprivc Polutnik